

## Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 1 december 2022

- Aanwezig:** Ernst Blankestijn (voorzitter), Ron van Dort, Gerda Klokke, Frits Kramp (t/m agendapunt 3), Alie Maas, Jaap Zwitser
- Gasten:** Toke Piket, bestuurder (agendapunt 2)  
Erik van Gelder, manager Vastgoed, Facilitair & Inkoop (agendapunt 3)
- Verslag:** Wilma Hoolhorst

### 1. Opening en vaststellen van de agenda

Ernst heet allen welkom.

De agenda wordt volgens voorstel vastgesteld.

### 2. Onderwerpen te bespreken met bestuurder

Toke heeft zojuist de algemene ledenvergadering van de VGN bijgewoond. Naar aanleiding van de Koers 2030 zijn er twee platforms opgestart, 'anders organiseren' en 'maatschappelijke beweging'. Beide hebben betrekking op de noodzaak om de zorg anders te gaan organiseren, bijvoorbeeld met technologie en het netwerk van de cliënt. Duidelijk is dat alle organisaties met dezelfde vraagstukken te maken hebben en allemaal dezelfde beweging moeten gaan maken.

Toke gaat hierover op Intranet publiceren, de CFA kan de informatie zo blijven volgen. Alie woont op 12 december het Vilans-congres 'Toekomst agenda van de gehandicaptenzorg' bij. Ook daar wordt aandacht besteed aan het omgaan met krapte op de arbeidsmarkt, technologie/innovatie en passende zorg. Waar zetten we op in? Hoe zorgen we ervoor dat we dit samen doen en hoe kunnen we van elkaar leren?

#### 2.1. Jaarplan en Begroting 2023

De begroting is in twee vergaderingen besproken met de CCA, CFA en OR. De gestelde vragen zijn door de manager Control, Financiën en ICT beantwoord.

Het jaar 2022 zal met een negatief resultaat worden afgesloten.

Het is belangrijk om te weten dat 2023 een ingewikkeld jaar wordt; de enorme stijgingen van allerlei kosten zorgen voor een forse opgave. Er wordt voor de komende 2 à 3 jaar dan ook gekeken naar echte bezuinigingsmogelijkheden, 'de kaasschaafmethode' volstaat niet meer.

De inkomsten van vastgoed dragen volgend jaar bij aan een wat positiever resultaat.

Vanuit de CFA wordt aangegeven dat alle vragen prettig en constructief zijn besproken en beantwoord. Het definitieve begrotingsdocument wordt a.s. woensdag verwacht en daarop zal de CFA in afstemming met de CCA per omgaande (en in elk geval ruim vóór 13 december) adviseren.

Toke geeft nog aan dat 80% van de ziekenhuizen met een negatieve begroting te maken heeft, het is echt een landelijk beeld.

Nog niet helemaal duidelijk is wat er gebeurt rond de Normatieve Huisvestingscomponent, en ook over de tarieven ZZP6 en ZZP7 moet vanuit zorgkantoren en overheid nog een besluit komen over mogelijke compensatie. De traagheid waarmee dit soort processen verloopt is storend.

Het jaarplan 2023 is mede opgesteld aan de hand van breed opgehaalde ideeën en ligt in de lijn van wat er binnen Abrona al gebeurt. Dit past ook naadloos in de Koers 2023 van de VGN. Aan transformatie van de zorg, innovatie en technologie wordt meer aandacht besteed. Digicontact is bijvoorbeeld breder in te zetten, maar ook incontinentiemateriaal met sensoren en medicijn dispensers kunnen helpend zijn.

De productdefiniëring van Abrona gaat echt veranderen. Op dit moment levert Abrona zaken die niet vereist zijn en niet vergoed worden. Daar gaan we mee stoppen. Abrona gaat zich aan de wettelijke vereisten houden.

Verlieslijdende locaties zullen mogelijk gesloten moeten worden. Medewerkers kunnen dan elders worden ingezet. Er moet ook nog formeel een besluit worden genomen over 't Lichtpunt.

Een en ander vraagt eerst nog om een zorgvuldige uitwerking en besluitvormingsproces. Abrona gaat ook beter kijken op welke zorg een cliënt met een bepaald ZZP feitelijk recht heeft. Er zal met een urennorm gewerkt gaan worden en daar zullen we ook andersoortige deskundigheid op in gaan zetten.

Toke noemt een project in Amsterdam als voorbeeld. Daar zijn 'medewerkers-blijmakers' in dienst. Zij zorgen voor een gezellige sfeer, doen spelletjes, et cetera.

Vanuit de CFA wordt aangegeven dat het belangrijk is dat er op de locaties een open cultuur is, waar men zich welkom voelt. Voor informele zorg geldt dat verwanten, net als de cliëntenpopulatie van Abrona, steeds ouder wordt. Dat houdt wel een risico in.

Toke is zich daarvan bewust, maar stelt dat de realiteit is dat zeker naar de toekomst toe er meer beroep zal worden gedaan op informele zorg. De situatie die we nu nog hebben, komt nooit meer terug, dat is een gegeven.

De CFA geeft aan de thema's uit het jaarplan te herkennen en te delen.

## *2.2. Verslag evaluatie samenwerking 6-10-2022*

De mail van Toke over de evaluatie is binnen de CFA gedeeld en door Ernst beantwoord.

De CCA gaat nu een voorbereidend gesprek voeren met Theo van Ooi en daarna wordt er een gezamenlijke afspraak met de CFA gemaakt.

De CFA wil de WMCZ ook gaan afronden. Toke neemt het initiatief om over de nog bestaande verschillen met CCA en CFA een afspraak te beleggen.

## *2.3. Ontmoetingsruimte cliënten*

Abrona heeft geen mogelijkheid om 't Lichtpunt open te houden. Een ontmoetingsruimte bij Participatie bleek niet geschikt en bij de Boerderij lukt het niet vanwege de bereikbaarheid. Nu wordt bekeken of de Kosmos mogelijkheden heeft. In het Gezondheidscentrum zouden wellicht kerkdiensten gehouden kunnen worden.

Opgemerkt wordt dat niet alleen de cliënten uit de wijk Sterrenberg behoefte hebben aan invulling van vrije tijd, maar dat dit voor alle cliënten geldt.

Toke stelt dat uitgangspunt bij Abrona is: zoveel mogelijk meedoen aan het gewone leven; naar een sportclub, G-team, of cultuurhuis. Het is goed als er meer verbinding ontstaat tussen Wmo en Wlz; de collega's uit de Wmo hebben veel zicht op de sociale kaart in een gemeente en daar kunnen cliënten aanhaken bij reguliere openbare voorzieningen.

Ernst dankt Toke voor haar inbreng waarna zij de vergadering verlaat.

De CFA-leden worden door Ernst en Frits nog even wat uitvoeriger bijgepraat over de twee begrotingsbesprekingen die hebben plaatsgevonden. Er is inmiddels een conceptadvies over de begroting 2023 opgesteld dat met de CFA-leden wordt gedeeld. De hoofdpunten uit het CFA-advies van vorig jaar zijn eigenlijk overgenomen. Zo zijn er geen onrealistisch lage cijfers meer opgenomen voor verzuim en pnil.

Het valt de CFA wel op dat de resultaten van ingehuurde externe adviseurs toch wat minder zijn dan wellicht verwacht had mogen worden. Over de functiemix wordt ook al langere tijd gesproken; dat is nog steeds niet geëffectueerd.

Feit is wel dat de tijden structureel aan het veranderen zijn.

De CFA had nog een vraag gesteld over de inkomsten per locatie en de afdracht naar centraal. Achterliggende vraag was zicht te krijgen op hoe kwetsbaar Abrona is bij veranderingen in de bekostiging.

Doelgroepenbeleid en strategisch vastgoedbeleid zijn ook belangrijke onderwerpen voor de CFA. Besluitvorming daarover komt volgend jaar aan de orde.

Op Eten & Drinken hebben CCA en CFA geen instemming gegeven. Beide raden zullen daarop nog een reactie van de bestuurder ontvangen.

Toke gaf aan dat het niet akkoord gaan met het voorgestelde Nibud-budget van 8,22 euro per dag, leidt tot een gat van 300.000,-. Echter, het door CCA en CFA voorgestelde budget van 9,00 euro betekent ten opzichte van het huidige budget van 10,65 euro, een forse besparing voor Abrona.

Bij de begrotingsbespreking is nog toegezegd dat er per locatie een bedrag van 2.500 euro wordt begroot (bij de regiomanagers) voor ontmoeting en om lokale medezeggenschap op een hoger plan te brengen.

Het definitieve begrotingsdocument wordt nog afgewacht. Daarop zal advies worden uitgebracht.

### **3. Vastgoed – Erik van Gelder (manager Vastgoed, Facilitair & Inkoop)**

Ernst heet Erik welkom en vertelt dat Vastgoed voor de CFA een interessant onderwerp is. Er loopt op dit moment een aantal trajecten en er wordt gewerkt aan strategisch vastgoedbeleid, gekoppeld aan doelgroepen. Wat speelt er op dit moment en wat gaat het komende jaar ons brengen?

Erik vertelt dat zijn concept-Jaarplan 2023 breder is dan alleen vastgoed; het gaat ook over facilitair en inkoop. Op die kernbegrippen proberen we zoveel mogelijk aan te sluiten bij andere diensten én op vragen vanuit de zorg. Wat zijn de behoeften van onze cliënten en waar kunnen we de zorg adequaat ondersteunen. Daar zijn echt nog verbetermogelijkheden.

Op alle onderdelen van de afdeling VF&I is leren en ontwikkelen belangrijk. We bezoeken congressen, werken aan projectmanagement in de organisatie, kijken naar anderen. Dat houdt ons scherp.

Duurzame inzetbaarheid en goed met elkaar omgaan is belangrijk. Dat geldt ook voor een gezamenlijke visie. We zijn Vastgoed, Facilitair en Inkoop; voor wie zijn we er, wat dragen we uit? We willen voorkomen dat er schotten tussen de afdeling ontstaan. We moeten een vraag oplossen of het antwoord zien te achterhalen, maar niet doorschuiven naar andere organisatieonderdelen. Iedereen maakt deel uit van een organisatie die succesvolle cliëntenzorg wil waarmaken. Dat vraagt soms wat lef, men moet besluiten durven nemen, maar mensen maken ook fouten. Het voeren van jaargesprekken is belangrijk. Het bieden van coaching om mensen zich betrokken te laten voelen, is dat ook.

Strategisch beleid willen we vanuit doelgroepenbeleid verder ontwikkelen. "Waartoe is Abrona op aarde". De eerste aanzet van het doelgroepenbeleid is met de CFA gedeeld, er wordt nu aan een verdieping gewerkt. Welke huisvesting hoort bij onze doelgroepen? We moeten zo goed mogelijk in kaart proberen te brengen wie de komende decennia onze cliëntenpopulatie zal zijn. Van Aarle de Laat helpt ons om dat in een vastgoedstrategie te vertalen.

Duidelijk is dat Abrona in elk geval te maken krijgt met een ouder wordende doelgroep. Levensloopbestendigheid is daarom belangrijk als we het hebben over de ontwikkeling van vastgoed met een perspectief van 30 jaar.

Het bieden van een prettige en veilige woon- en werkomgeving is eigenlijk de visie van de afdeling VF&I. Passende bemensing is nog een aandachtspunt. Binnen de afdeling zijn er vier pijlers: portefeuillemanagement (aankoop, verkoop, huur), beheer/onderhoud/planmatig vervangen, een afdeling Facilitair waarin een teamleider met twee coördinatoren zorgen dat de zorgprofessionals zich meer met de zorg kunnen bezighouden en de vierde is inkoop.

De vastgoedportefeuille is inmiddels doorgelicht en dat heeft al veel geld opgeleverd. We willen met elkaar ook een positieve bijdrage leveren aan een financieel gezonde organisatie.

Bij management van middelen is het belangrijk dat we een standaard aanbod van diensten willen leveren en die verankeren in bepaalde functies. Processen hingen voorheen aan mensen, en niet aan functies. Bij vertrek van een medewerker zorgde dat voor onduidelijkheid en verlies van kennis.

Op de vraag hoe groot de afdeling is antwoordt Erik dat dit, inclusief schoonmaakmedewerkers in dienst van Abrona, 50 personen zijn. CFA-leden constateren dat op de locaties cliënten soms allerlei elektriciteitsdozen op elkaar aansluiten. Wie houdt daar toezicht op? Erik vertelt dat de zorgmedewerkers dat moeten vaststellen en na een melding gaat de afdeling VF&I er mee aan de slag. We gaan niet preventief appartementen in. Er is overigens bij beheer en onderhoud wel iemand aangesteld voor veiligheid (BHV, keuringen elektra, toegangsbeheer). Verder wordt bij de aanschaf van gordijnen en meubilair gekeken of dit brandwerend of -vertragend is. Veiligheidsbeleid wordt centraal geherpositioneerd, dat krijgt volgend jaar zeker aandacht. Vraag daarbij kan zijn of iedereen wel adequaat BHV-opgeleid is.

Ander punt dat volgend jaar aandacht vraagt is ziekteverzuim. Werkzaamheden in bepaalde functies kunnen soms fysiek zwaar zijn voor oudere medewerkers. Omscholing is in deze functiegroep niet altijd mogelijk. We vinden het wel belangrijk om ontwikkelwensen van medewerkers in beeld te krijgen en die in een opleidingsplan op te nemen.

We kunnen sommige dingen misschien ook samen doen, bijvoorbeeld met ouderenzorg. Verder staat doorontwikkeling van het inkoopprogramma Afas nog op het programma, daarmee wordt bespaard op stappen in het administratieve proces.

Ook scheiden van afval is belangrijk, net als gezond eten. We willen ook graag van andere partijen leren en zoeken aansluiting.

We werken aan een duurzaamheidsvisie. Afgelopen jaar is het project rond zonnepanelen en ledverlichting afgerond. We hebben daar al prachtige resultaten mee behaald.

Vanuit de Q8 roadmap zijn we op zoek naar nieuwe vastgoedlocaties in Wijk bij Duurstede, Zeist, Maarssen, Utrecht.

Vanuit de CFA wordt opgemerkt dat Charim leegstaande woonruimte verhuurt aan personeel. Erik vertelt dat Abrona kleinere eenheden bewust leeg houdt. Bij verhuur treedt de huurbescherming in werking en kun je niet meer zelf over doeleinden voor panden beslissen.

Er ligt over het vastgoed nog een grote klus naar de toekomst toe. De hele lijst moeten we langs de lat van de vastgoedstrategie leggen, en dan bezien welke panden passen bij datgene wat in de vastgoedvisie is opgenomen.

Over het afstoten van panden zijn nog geen concrete besluiten genomen. Wel is duidelijk dat Abrona afscheid neemt van het pand waar kinderdagverblijf Bink is gehuisvest.

Abrona zou wel graag zien dat Bink op die locatie blijft.

Rond de Valkenier in Maarssen is een marktverkenning gedaan. De locatie is op Funda gepubliceerd aan de hand van een wenselijk programma van eisen. Een aantal partijen heeft daarop ingeschreven. Het idee is dat Abrona de locatie verkoopt, laat herontwikkelen en dan terug huurt. Aan de hand van kwaliteit en prijs wordt bepaald met welke partijen we verder gaan.

We zijn op dit moment voor Faros een andere locatie aan het inrichten, dat is Veldhof. Er zijn met de gemeente Utrecht twee intentiedocumenten afgesloten om tot een nieuw plan te komen dat in de markt kan worden gezet.

Het pand aan de Ghanadreef verhuren we op dit moment. Een combinatie van verschillende partijen is bezig om de wijk Overvecht naar een hoger plan te brengen. Abrona heeft daar een goede positie dus is een aantrekkelijke partij. Met elkaar gaan we bekijken hoe we daar mooi vastgoed kunnen laten ontwikkelen voor onze cliënten.

Uit een krantenartikel bleek dat zorginstellingen in het kader van huren worstelen met de hoge inflatie. Erik vertelt dat onze locaties op één na zijn geïndexeerd met 2,3%, dat is een mooi onderhandelingsresultaat. In de voorwaarden voor toekomstige huur hebben we opgenomen dat indexeren op jaarbasis niet hoger mag zijn dan 3%.

Ernst dankt Erik hartelijk voor de informatie die hij met de CFA heeft gedeeld.

#### **4. Notulen CFA-vergadering d.d. 27 oktober 2022**

- Een opmerking van Petra Esveldt zal worden verwerkt in de definitieve notulen.
- Restitutie van voedingsgeld bij afwezigheid van de cliënt: Dit lijkt af te hangen van afspraken die zijn gemaakt met de instelling en het zorgkantoor. Bij bespreking van de productdefiniëring zal dit onderwerp van gesprek zijn.

De conceptnotulen worden voortaan zodra gereed ter becommentariëring binnen de CFA rondgestuurd. Daarna worden deze als concept met de achterban gedeeld en op de website van de CFA geplaatst.

#### **5. Eten en drinken – stand van zaken**

Toke gaf eerder vanavond al aan dat er nog een schriftelijke reactie komt. Die wachten we even af. Ernst zal Pascale vragen naar een berekening uitgaande van het oorspronkelijke en voorgestelde voedingsbudget.

#### **6. Stand van zaken Medezeggenschap**

Dit overzicht wordt jaarlijks ten behoeve van het Managementteam Abrona opgesteld en is voor de CFA dan ook vooral als informatie te beschouwen. Het kan bij versterking van medezeggenschap wel van belang zijn om te weten waar medezeggenschap is.

In de notitie staat vermeld dat de lokale familieraad geen ondersteuning krijgt. Dat is wat verwarrend omdat voor de wetgever een lokale cliëntenraad ook uit familieleden kan bestaan.

Het kan voor een coach soms misschien lastig zijn om ook medewerker te zijn van een organisatie, zoals bij Abrona het geval is. Juist dan kan de CFA uit analytisch oogpunt een goede aanvulling zijn op het proces van begeleiden en ondersteunen dat de coach uitvoert. Op die manier kunnen we als collectief optrekken vanuit hetzelfde belang en tot een gezamenlijk standpunt komen.

#### **7. Update projecten**

Uit het heldere overzicht blijkt dat Ageeth trekker is/wordt van de projecten informele zorg en functiemix. Wilma nodigt Ageeth over deze twee onderwerpen in de volgende CFA-vergadering uit. Ook het Jaarplan 2023 regio Zuidwest kunnen we dan bespreken. Bij het onderwerp Informele zorg wordt tegelijkertijd Anneke Ritzen (adviseur Informele Zorg) uitgenodigd.

#### **8. Richtlijn Participatie Abrona**

In het begrotingsboek wordt gesproken over een verlaging van de begroting vrije tijd. "Onderzocht zal worden op welke manier nieuwe mogelijkheden kunnen worden gecreëerd." Dit lijkt niet in overeenstemming met de Richtlijn Participatie die via Eric Tonn is ontvangen.

Ron neemt de bijgevoegde documenten door en verspreidt op- en aanmerkingen onder de collega CFA-leden, ter beoordeling en aanvulling, vooruitlopend op mogelijk contact hierover met Eric Tonn.

#### **9. Terugkoppeling bespreking Begroting 2023 op 23 en 30 november 2022**

Ernst deelt relevante documenten binnen de CFA.

#### **10. Wie woont wat bij?**

Wilma verstuurt de digitale vergaderverzoeken naar alle CFA-leden.

## 11. Ingekomen stukken

In de Mededelingenbrief MT oktober wordt gerefereerd aan de kanslijnen van de VGN, die door het MT worden omarmd. Deze worden ook in het begrotingsboek genoemd. Wilma vraagt deze op bij Toke. Misschien is dit een goed onderwerp voor een themabijeenkomst. De CFA agendeert dit onderwerp ook in de maartvergadering. Jaap deelt het commentaar van LSR en KansPlus/Vraagstuk op de kanslijnen binnen de CFA.

## 12. Rondvraag

- Enkele CFA-leden hebben vragen over de nachtdienst op Sterrenberg. Wilma zet dit de eerstvolgende keer op de agenda voor de bespreking met Toke.
- Productdefiniëring: De CFA wil graag uitleg van Dennis Kragten. Dennis wordt op 2 maart uitgenodigd.

## 13. Sluiting

Onder dankzegging voor ieders inbreng sluit Ernst de vergadering.

## Actielijst

| Nr. | Vergaderdatum | Onderwerp   | Actie | Gereed          |
|-----|---------------|---|-------|-----------------|
| 1   | 25-11-2021    | Opstellen brief over ondersteuning LCR/LFR (tl meer betrekken)<br>2 tl per vergadering uitnodigen   | Ron   |                 |
| 2   | 31-03-2022    | Vraagt Ton van Gils naar afspraken over delen lokaal jaarplan met familie   | Toke  |                 |
| 3   | 31-03-2022    | Advies-/instemmingsvragen: informeert bij bestuurssecretariaat naar te verwachten documenten  | Wilma | Doorlopend punt |
| 4   | 31-03-2022    | Ideeën om zorg anders in te richten: bespreekt idee van (sub-)regionaal / lokaal gesprek + activiteit + werkgroep met het MT en adviseurs Medezeggenschap | Toke  |                 |
| 5   | 25-08-2022    | Coördinerend begeleiders – CFA krijgt eind oktober informatie over nieuwe vorm  | Toke  |                 |
| 6   | 27-10-2022    | N.a.v. presentatie participatiecoaches: Ernst informeert bij Toke naar financieringsstroom wonen/dagbesteding   | Ernst |                 |
| 7   | 01-12-2022    | WMCZ: neemt het initiatief om een afspraak te beleggen met CCA en CFA   | Toke  |                 |
| 8   | 01-12-2022    | Conceptadvies begroting 2023: deelt dit en andere relevante documenten binnen de CFA  | Ernst |                 |
| 9   | 01-12-2022    | Eten en drinken: Vraagt Pascale om reële berekeningen voedingsbudget  | Ernst |                 |
| 10  | 01-12-2022    | Informele zorg: nodigt Ageeth Wildeman en Anneke Ritzen op 19-1 uit. Ageeth tevens over functiemix en Jaarplan 2023 regio Zuidwest                        | Wilma |                 |
| 11  | 01-12-2022    | Themabijeenkomsten: verstuurt uitnodigingen   | Wilma |                 |
| 12  | 01-12-2022    | Kanslijnen VGN worden opgevraagd bij Toke   | Wilma |                 |
| 13  | 01-12-2022    | Nachtdienst: agendapunt 19 januari bij bespreking met Toke  | Wilma |                 |
| 14  | 01-12-2022    | Productdefiniëring: Dennis Kragten wordt op 2 maart voor een toelichting uitgenodigd  | Wilma |                 |