

Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 27 oktober 2022

Aanwezig: Ernst Blankestijn (voorzitter), Ron van Dort, Gerda Klokke, Jaap Zwitser
Afwezig: Frits Kramp
Gasten: Toke Piket, bestuurder (agendapunt 2)
Petra Esveldt-van Ruler (adviseur Vrije tijd, agendapunt 3)
Gerda Hekkert, Melissa de Groot (participatiecoaches, agendapunt 4)
Verslag: Wilma Hoolhorst

1. Opening en vaststellen van de agenda

Ernst heet allen welkom.

De agenda wordt volgens voorstel vastgesteld.

2. Onderwerpen te bespreken met bestuurder

1. *Evaluatie samenwerking raad van bestuur/CFA d.d. 6 oktober 2022:*

Toke vond de bijeenkomst op 6 oktober prettig. Volgende stap is om met elkaar te bedenken hoe we het vervolg hierop zien. Zij heeft morgen met Ernst telefonische afstemming en zal met hem dan onder meer hierover van gedachten wisselen. Voor Toke is ook van belang hoe de CCA tegen bepaalde zaken aankijkt. In de volgende CFA-vergadering komen we daar op terug. Het verslag van de evaluatie wordt dan besproken.

Opgemerkt wordt nog dat vertrouwen in elkaar belangrijk is. Dat lijkt soms kwetsbaar. De ondersteuning van de bestuurssecretaris via een procesmatige aanpak kan daarbij zeker behulpzaam zijn.

En verder: het samenvoegen van CCA en CFA heeft niet de voorkeur van de CFA. In het verleden is dit ook al eens geprobeerd en niet succesvol gebleken. Toke stelt dat er sindsdien veel is veranderd en soms gaat het meer om de onderliggende bedoeling: "waar zijn we precies van".

2. *Bestuurlijke reflectie halfjaarrapportage:*

De door Toke geschreven bestuurlijke reflectie is gebaseerd op het jaarplan en de begroting. Het document is in eerste instantie bedoeld voor CCA, CFA, OR en Raad van Toezicht en moet een beeld geven van waar we staan met het behalen van doelen, wat goed gaat en wat minder goed gaat.

De CFA waardeert het uitgebreide totaaloverzicht, waaruit ook blijkt dat alle organisatieonderdelen de eigen financiële gegevens aanleveren. Opmerkingen worden verder gemaakt over het aantal MIM (medewerker-incident-meldingen), over dagbesteding, dat niet is verankerd in het ondersteuningsplan, en over het gegeven dat het aantal dagdelen dagbesteding niet altijd goed in beeld is. Toke geeft aan dat de MIM vooral betrekking hebben op incidenten rond medicatie en agressie. Deze incidenten komen bij Abrona niet vaker voor dan bij andere instellingen, of meer dan eerder het geval was.

De over dagbesteding gemaakte opmerkingen hebben op dit moment de volle aandacht, individueel op maat, en via een aanpassing van het ondersteuningsplan.

Aanvullend wordt nog opgemerkt dat participatie ook gericht is op het meer ruimte geven aan locaties. Dat is nog niet gerealiseerd. Toke vertelt dat collega-instellingen hierin vaak nog minder ver zijn dan Abrona. Abrona beschikt over een mooi participatiebeleid; in de uitvoering is zeker nog wat te doen.

Wat opvalt is dat beweging niet wordt opgenomen in het ondersteuningsplan, juist voor oudere cliënten is dat erg belangrijk.

Toke geeft aan dat via het project Eten & Drinken, de levensstijl en afspraken met het informele netwerk van de cliënt, we daar zeker meer aandacht aan willen gaan besteden.

Aangegeven wordt nog dat Kansplus informatie heeft die Abrona mogelijk kan helpen rond informele zorg / inzet van het sociale netwerk. Toke neemt dit mee naar regiomanager Ageeth Wildeman.

Het overzicht laat ook zien dat een aantal zaken weerbarstig is. Ondanks veel inspanning blijven we branchebreed grote problemen houden met ziekteverzuim en inzet Pnil.

Toke geeft aan dat dit ook in de koepelorganisatie VGN voortdurend op de agenda staat. Verbeterpunten, PDCA-cyclus en SMART werken staan onder druk door discontinuïteit en verzuim van medewerkers. In het jaarplan 2023 gaat Abrona nog scherper focussen op de meest efficiënte inzet van medewerkers. Feit is dat veranderingen binnen onze sector over het algemeen langzaam gaan.

Bij uitleg die een CFA-delegatie kreeg over het ondersteuningsplan werd gezegd dat oudere medewerkers niet altijd goed op de hoogte zijn van methodisch werken. Het ondersteuningsplan is de routeplanner voor het leven van een cliënt, daar zou in elk geval adequate scholing over moeten worden gegeven.

Toke stelt dat de verantwoordelijkheid voor het ondersteuningsplan ligt bij de PB of PO van een cliënt; zij hebben wel voldoende scholing. Het is evident dat er ook aandacht moet komen voor het scholen van oudere medewerkers.

In een artikel over deskundigheid binnen de gehandicaptenzorg stond vermeld dat de ouderenzorg meer middelen ter beschikking heeft. Toke constateert dat de ouderenzorg in de media veel meer aandacht krijgt dan de gehandicaptenzorg, én meer middelen voor de transitie in de zorg. Dat heeft daar een enorme impuls gegeven. Binnen de gehandicaptenzorg gaan we nu in dezelfde lijn de slag maken.

3. *Begroting 2023:*

De span of control van teamleiders is verminderd. Zij kunnen zo meer aandacht besteden aan (nieuwe) medewerkers en dat moet gaan helpen om de inzet van pnil te beperken.

Heel veel andere zaken rond de begroting vragen nog om een aanpak: dagbesteding, taxivervoer, medisch vervoer, materialen inkoop, eten en drinken, productdefiniëring. Maatregelen die hierin worden genomen moeten gaan helpen om financieel beter in control te komen.

Met het zorgkantoor en de overheid zijn we in gesprek over andere tarieven van de ZZP's 6 en 7, maar dit verloopt (overigens ook landelijk) moeizaam.

Inzichtelijk is gemaakt wat instellingen daar op dit moment op verliezen, dat is echt een gedeeld maatschappelijk probleem.

Verder moet Abrona meer naar kostprijzen kijken, dan naar bijvoorbeeld aantallen fte's. Eén fte uitzendkracht heeft een heel andere prijs dan één fte in dienst van Abrona.

Er worden veel inspanningen verricht om financieel in control te komen. We hebben nog niet het gewenste resultaat, maar er ontstaat wel wat meer grip.

Hoge energieprijzen spelen uiteraard ook bij Abrona. Richting de locaties wordt gewerkt aan bewustwording rond energieverbruik.

Opgemerkt wordt dat voorbeeldgedrag, bijvoorbeeld het (tijdig) uitschakelen van verlichting, en de thermostaat terugzetten als men een appartement verlaat, ook van medewerkers moet komen.

Op 9 november zal het finale concept van de begroting beschikbaar komen. Er worden drie scenario's met te maken keuzes uitgewerkt; een positief, een neutraal en een negatief scenario.

Duidelijk is wel dat Abrona zal gaan doorzetten op de lijn die is ingezet. We zullen kritisch kijken naar locaties met veel open plekken. Ook over 't Lichtpunt vindt definitieve besluitvorming plaats. Toke informeert de CFA daar verder over in de vergadering van 2 december.

Op 23 november (en de 30^e indien nodig) wordt de begroting 2023 met CCA en CFA besproken. Als het goed is komt er een begrotingsboek en wordt dan de laatste versie besproken.

Voor een leuke activiteit op de locaties is een bedrag beschikbaar van 300-500 euro per locatie.

4. Rondvraag:

Toke vertelt dat zij zitting heeft in de bestuurlijke adviescommissie maatschappelijke beweging van de VGN. Van daaruit gaan we actief uitdragen (bijvoorbeeld naar gemeenten en woningbouwverenigingen) dat mensen met een beperking ook midden in het leven staan en zich – maximaal en passend binnen de eigen mogelijkheden – kunnen ontwikkelen. Dat is helpend voor de publieke opinie en om onze medewerkers mee te nemen. Het plan dat hierover op dit moment wordt uitgewerkt, zal in december in de algemene ledenvergadering van de VGN worden besproken. Volgend jaar gaan de aangesloten instellingen dat gebruiken en uitdragen. Dit sluit goed aan bij de beweging die Abrona al maakt. Deze communicatielijn gaat helpen om onze sector weer in beeld te krijgen. Toke wordt nog meegegeven dat ook het Kennisplein Gehandicaptenzorg veel kennis deelt.

Ernst bedankt Toke voor haar bijdrage aan de vergadering.

3. Adviseur vrije tijd Petra Esveldt-van Ruler stelt zich voor

Petra vertelt dat de functie 'adviseur vrije tijd' is ontstaan toen Harm Beishuizen aangaf met pensioen te zullen gaan. Niet alle taken die Harm uitvoerde worden 1 op 1 overgenomen. Belangrijk is om te inventariseren welke behoeften er leven bij cliënten op de verschillende locaties; wat vindt men leuk en wat kan men aan. Daar is Petra nu mee bezig. Met deze input zal zij een actieplan opstellen voor geheel Abrona. Een aparte pagina 'Vrije tijd' wordt ook gebouwd.

Verder wordt een soort materialen-bibliotheek opgezet, een vrijwilligerspool vrije tijd, en gaat Petra zich bezighouden met incidentele evenementen.

Petra werkt naast haar OR-lidmaatschap 24 uur als adviseur vrije tijd.

Het zou de voorkeur hebben om deze taak bij twee medewerkers te beleggen, zo is vervanging – indien nodig – mogelijk.

Vrije tijd wordt niet apart gefinancierd, maar valt onder de indicatie wonen.

Er is soms wat verwarring als locaties een vraag hebben naar een vrijwilliger. Abrona heeft een aparte adviseur vrijwilligerswerk.

In de wijk Sterrenberg is het wat eenvoudiger om dingen te organiseren, zoals onlangs een bingo door twee dames uit de wijk. Verder zijn er in Amersfoort activiteiten waar cliënten van Abrona aan kunnen deelnemen, en wil een café in Utrecht ook periodiek activiteiten voor cliënten organiseren.

Vanuit de CFA wordt de tip gegeven om op de locaties een activiteitenkalender te laten maken. Petra vindt dat echt een goed idee en zegt dat dit inderdaad al in de planning zit.

Cliënten hebben nogal eens de neiging om zich terug te trekken in hun appartement. Het is soms pijnlijk om te zien dat er weinig prikkels zijn om aan iets mee te doen. Een activiteit hoeft niet groot te zijn. Met elkaar aan tafel een spelletje doen kan ook als heel positief worden ervaren. Of in deze tijd de gang versieren rond het thema Halloween.

Voor andere cliënten zijn educatieve computerspelletjes misschien geschikt.

Petra geeft aan dat medewerkers tijdens de avonddienst weinig tijd en ruimte hebben om spelletjes te doen. Naast groepsactiviteiten is juist ook even individuele aandacht belangrijk voor de cliënt. Tijd is dus een probleem.

Petra is van plan om in het Participatiepunt ook avondactiviteiten te gaan organiseren voor cliënten die dat leuk vinden. Goede ondersteuning door vrijwilligers is daarbij wel nodig.

Het lijkt goed om een begeleider op een locatie een taak te geven in het organiseren van een gezellig avond, waarbij Petra behulpzaam kan zijn. Petra geeft nog aan dat er op locaties ook al wel het nodige wordt ondernomen, zoals koekjes bakken, gourmetten, barbecueën.

Gerda heeft wel wat ideeën over mogelijkheden en biedt aan om hierover een keer met Petra van gedachten te wisselen.

Ernst wenst Petra succes en bedankt haar voor haar bijdrage aan de vergadering.

4. Presentatie participatiecoaches

Ernst heet Gerda en Melissa welkom, er volgt een korte voorstelronde.

Via een powerpointpresentatie nemen Gerda en Melissa de CFA mee.

Sinds 1 november 2021 zijn er zes participatiecoaches aan de slag, drie in regio Zuidwest, en drie in regio Noordoost.

Gerda en Melissa zijn vooral betrokken bij Huis ter Heide. Qua populatie is er daar meer uitdaging om cliënten in beweging te krijgen. De buitenlocaties zijn veelal op zichzelf aangewezen en weten buiten, in de buurt, beter de weg.

De werkwijze van de participatiecoach is cliëntvolgend en ondersteunend. De PB of PO blijft verantwoordelijk en daarmee wordt, evenals met de gedragsdeskundige, in gesprek gegaan.

Als iemand geen dagbesteding heeft, wordt via de participatieladder gekeken naar mogelijkheden, passend bij de interesse en de vaardigheden; ontwikkeling is op elk niveau belangrijk. Het gaat daarbij om mogelijkheden binnen en buiten Abrona.

Op dit moment is een stijgende lijn zichtbaar in het aantal gerealiseerde dagdelen participatie; steeds meer cliënten hebben zinvolle dagbesteding.

Sommige cliënten hebben een echte werkplek, bijvoorbeeld in een verzorgingshuis koffie schenken of brood smeren, of in een supermarkt. Dat bevalt meestal van beide kanten heel goed. Uitgangspunt blijft altijd: wat vindt de cliënt leuk en wat past daarbij.

Binnen Abrona wordt ook gekeken wat er mogelijk is bij de ouder wordende doelgroep.

Er wordt uiteraard (met de gedragsdeskundige, en de PB of PO) gekeken of bepaalde werkzaamheden veilig en verantwoord kunnen, en of er ondersteuning nabij is.

Als het mogelijk is, kan de cliënt zeker ook een passende brancheopleiding volgen.

Op de vraag of cliënten wat kunnen betekenen voor de locaties van Abrona, wordt geantwoord dat er cliënten zijn die de brancheopleiding schoonmaak of woonhulp doen.

Vanuit de Wmo is er een cliënt die gaat werken op een kinderdagverblijf.

De participatiecoaches werken voor de locaties van Abrona en niet voor mensen met een participatievraag die geen zorg van Abrona afnemen. Er moet verbinding zijn met Abrona, en zo wordt er ook een band opgebouwd. 'Thuiszitters' op Sterrenberg, worden bijvoorbeeld uitgenodigd om eens een kopje koffie te komen drinken.

Aangegeven wordt dat er vanuit de financiën discussie kan zijn over wat wordt gezien als dagbesteding. Gerda en Melissa geven aan dat dit meer een begrotingstechnische vraag is die zij niet kunnen beantwoorden.

Tot slot worden nog enkele onderwerpen aangestipt:

- De functie participatiecoach is ontstaan omdat PB en PO niet voldoende tijd hadden om aandacht te kunnen besteden aan de dagbestedingsbehoefte van cliënten.
- Uitdagingen en kansen: de visie op participatie is nog niet op alle locaties goed geland. Daar wordt nog veel informatie over gegeven. PB's en PO's zijn leidend en participatiecoaches ondersteunend. Men vindt het heel fijn dat de coaches expertise hebben op het gebied van dagbesteding. Met de dagbestedinglocaties is er goede samenwerking.
- Vervoer: het is soms ingewikkeld om cliënten naar passende woonplekken te krijgen. Uitgangspunt is een afstand van maximaal 15 kilometer van het woonadres, en een rit dient vol te zijn. Deze afstand is niet door Abrona bepaald, maar hangt samen met de vergoedingen die verstrekt worden. Dit beperkt de mogelijkheden uiteraard. Gelukkig is er op Sterrenberg een groot aanbod. Voor de buitenlocaties is er soms echt een probleem voor de groep die niet zelfstandig kan reizen.

Afsluitend wordt opgemerkt dat er al veel is gerealiseerd in één jaar.

De CFA wenst de participatiecoaches veel succes en dankt hen voor hun presentatie.

5. Notulen CFA-vergadering d.d. 25 augustus 2022

- De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.
- De actielijst wordt geschoond:

- Naar aanleiding van de presentatie van de participatiecoaches informeert Ernst eens bij Toke hoe de financieringsstroom tussen wonen en dagbesteding precies loopt.

6. Eten & Drinken

Het is duidelijk dat het onderwerp Eten & Drinken veel los maakt.

De CCA heeft niet ingestemd met het voedingsbudget, wel met centrale inkoop.

Bij de stukken zijn voedingsbudgetten van andere zorginstellingen gevoegd, deze zijn allemaal lager dan het nieuwe voorstel van Abrona (€ 8,22), dat gelijk is aan dat van het Nibud. De ophoging van het budget van 7,50 naar 8,22 is overigens nooit aan de CFA gemeld.

Instellingen gaan ook verschillend om met het verstrekken van vergoeding bij afwezigheid van de cliënt. Verder is het relevant om van meer instellingen te weten wat het voedingsbudget is.

Jaap kijkt of hij bij het Zorginstituut daar informatie over kan vinden.

Voor de CFA is het zelf door de cliënt moeten bijdragen aan een borrelavond echt een no go. Voor het huidige genoemde bedrag van 8,22 euro voor het voedingsbudget, geldt dat evenzeer.

Ernst zal DB en coach van de CCA mailen dat de CFA zich in principe achter het standpunt van de CCA kan scharen; geen instemming op het voorgestelde voedingsbudget en wel instemming op de centrale inkoop.

Dit onderwerp staat op 2 november opnieuw op de agenda in de CCA-vergadering. Ernst vraagt of de CFA over de uitkomsten daarvan kan worden geïnformeerd. Bij voortschrijdend inzicht van de CCA stelt de CFA onderlinge afstemming nog op prijs.

7. Update projecten Abrona Goed en Gezond

De update projecten Abrona Goed en Gezond wordt periodiek bij de stukken gevoegd en nu voor kennisgeving aangenomen.

8. Wie woont wat bij?

- Themabijeenkomst CCA/CFA/OR 14 december 2022. Gerda en Ron zullen zeker aanwezig zijn, Alie en Ernst indien enigszins mogelijk eveneens.

9. Ingekomen stukken

Het is helaas niet mogelijk gebleken om met de CCA tot een gezamenlijk standpunt te komen over de WMCZ-regelingen.

In de brief die de CFA over de WMCZ-instemmingsvraag (die betrekking heeft op 8 documenten) aan de bestuurder heeft gestuurd, is ter verduidelijking met argumenten omkleed, aangegeven waarom de CFA geen instemming kan geven.

10. Rondvraag

- Alie en Ron hebben met een gedragsdeskundige en beleidsadviseur gesproken over de voorgenomen wijziging/vereenvoudiging van het ondersteuningsplan. Het is de bedoeling om het ondersteuningsplan te baseren op de uitgangspunten van Triple C en het kort en bondig in één à twee A-4tjes te verwoorden. Kanttekening vanuit de CFA is dat helder formuleren en methodisch denken een bepaalde vaardigheid vereist en mogelijk een risico inhoudt. Daarnaast vraagt het nieuwe plan nogal wat op het gebied van digitalisering, ook dat is een aandachtspunt.

11. Sluiting

Na dankzegging voor ieders inbreng sluit Ernst de vergadering.

Actielijst

Nr.	Vergaderdatum	Onderwerp	Actie	Gereed
1	25-11-2021	Opstellen brief over ondersteuning LCR/LFR (tl meer betrekken) 2 tl per vergadering uitnodigen	Ron	
2	31-03-2022	Vraagt Ton van Gils naar afspraken over delen lokaal jaarplan met familie	Toke	
3	31-03-2022	Advies-/instemmingsvragen: informeert bij bestuurssecretariaat naar te verwachten documenten	Wilma	Doorlopend punt
4	31-03-2022	Ideeën om zorg anders in te richten: bespreekt idee van (sub-)regionaal / lokaal gesprek + activiteit + werkgroep met het MT en adviseurs Medezeggenschap	Toke	
6	07-07-2022	Samenwerking CCA/CFA: Ernst zoekt contact met Mirjam	Ernst	
8	25-08-2022	Coördinerend begeleiders – CFA krijgt eind oktober informatie over nieuwe vorm	Toke	
9	27-10-2022	N.a.v. presentatie participatiecoaches: Ernst informeert bij Toke naar financieringsstroom wonen/dagbesteding	Ernst	
10	27-10-2022	Jaap zoekt naar informatie over voedingsbudgetten zorginstellingen en vergoedingen bij afwezigheid cliënten	Jaap	
11	27-10-2022	Eten en drinken: mailt CCA over het in de CFA besprokene	Ernst	