



Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 24 februari 2022

Aanwezig: Ron van Dort (waarnemend voorzitter), Alie Maas, Jaap Zwitser
Afwezig: Ernst Blankestijn, Gerda Klokke, Frits Kramp
Gasten: Toke Piket, bestuurder (agendapunt 2)
Simon Heesbeen (agendapunt 4)
Verslag: Wilma Hoolhorst

1. Opening en vaststellen van de agenda

Door verschillende omstandigheden is er vanavond een kleine CFA-bezetting. We spreken af dat over de jaarplannen 2022 via de mail onderlinge afstemming plaatsvindt. Jaap stelt vast dat de CFA nooit een adviesaanvraag heeft gekregen over het project Doelgroepen. Dit onderwerp wordt later vanavond, bij de tussenevaluatie met Simon Heesbeen, besproken.

2. Onderwerpen te bespreken met bestuurder

- Toke vertelt dat er vastgoedontwikkelingen zijn rond de locaties in Maarsse, Faros, Ghanadreef, Eikenstein en Wijk bij Duurstede. VF&I-manager Erik van Gelder is voortvarend met collega's aan de slag met het invulling geven aan afspraken uit de 8 Kwartalen-roadmap. We staan op het punt om Veldhof tijdelijk aan te huren voor bewoners van Faros. Lokaal is hierop positief geadviseerd. Op de Planetenlaan worden investeringen gedaan die zowel voor cliënten als voor medewerkers een kwaliteitsverbetering betekenen rond o.a. veiligheid.
- We kijken met elkaar uit naar de periode na corona; we sluiten goed aan bij de regelgeving en hopen dat een en ander zich gaat normaliseren. Voor nu geldt dat we te maken hebben met een hoog ziekteverzuim, maar qua aantal besmettingen doet Abrona het - ten opzichte van andere instellingen - goed.
- Met Ernst en Ron hebben Toke en de bestuurssecretaris de Evaluatie samenwerking CFA/raad van bestuur voorbereid.
- De herinrichting bedrijfsondersteuning vraagt op dit moment veel aandacht en inzet. Doel is dat eind maart alle ontwikkelplannen gereed zijn. Na het traject met de OR zal naar verwachting in juni implementatie zijn beslag kunnen krijgen.
- 'Ons Verhaal': Toke bespreekt morgen met opsteller Paul Ubachs hoe we bespreking hiervan binnen Abrona vorm zullen geven.
- Leiderschapontwikkeling: vandaag was er rond dit thema een goede bijeenkomst met teamleiders en management. Medezeggenschap wordt, in brede zin, een onderdeel van het programma. Toke gaat dit t.z.t. voorbereiden met CCA, CFA en OR.

3. Concept-notulen CFA-vergadering d.d. 27 januari 2022

De tekst:

- Pag. 3, punt 5: In de zin "Flori weet van Jupiterhof ... t/m ... worden ingezet" wordt 'vrijwilligers' gewijzigd in 'uitzendkrachten'.

Naar aanleiding van:

- Werving nieuwe CFA-leden: De adviseur Vrijwilligerswerk kan bezoekerelaties van cliënten in het adressenbestand selecteren. Dit geldt helaas niet voor mentoren, terwijl zij bij uitstek goede vertegenwoordigers van cliënten kunnen zijn. Een medewerker van Abrona heeft Ron benaderd over een mogelijke rol in de CFA. Het is de vraag of dit reglementair kan, en wenselijk is. De CFA is van mening dat ook Abrona een grotere rol zou kunnen spelen bij de medezeggenschap van verwanten. Dat begint al op lokaal niveau. Teamleiders,

PB's en PO's kennen verwanten op de locaties en zouden hen actief kunnen benaderen.

Meer bekendheid en goede communicatie is ook essentieel. Met de afdeling Communicatie vindt op dit moment afstemming plaats over een format voor een aansprekende nieuwsbrief.

4. Tussentijdse evaluatie programma Abrona Goed en Gezond

Simon Heesbeen wordt welkom geheten.

Simon vertelt dat het begin van het programma Abrona Goed en Gezond gericht was op het op orde krijgen van de basis. Alle zaken in de lijn oppakken kon uiteraard niet, er is daarom een steunstructuur opgezet, via een goede infrastructuur en professioneel projectmatig werken. Doel is merkbare verschillen bewerkstelligen voor cliënten, verwanten en medewerkers.

Jaap vraagt wanneer stakeholders wel en niet worden ingeschakeld. Zo wordt over het project Doelgroepen weinig vernomen, terwijl dat wel implicaties heeft voor andere projecten. Eindresultaten daarvan zouden ter advisering worden voorgelegd aan de CFA. Nu lijkt het alsof er naast een afgesloten project Doelgroepen ook weer een project is dat in de initiatiefase verkeert.

Simon weet dat manager B&E Jeannette van den Born eigenaar is van het project Doelgroepen. Hij adviseert de CFA dan ook om haar een terugkoppeling te vragen van de stand van zaken. Goed stakeholdermanagement is ook een ontwikkelpad van het programma; feed back geven en ontvangen, met elkaar praten, en – los van de dynamiek in de zorg – daar met elkaar stappen in zetten.

Op de vraag naar een totaaloverzicht, dat de CFA inzicht kan geven in de stand van zaken, antwoordt Simon dat er een Teamspagina is aangemaakt over projectmatig werken, met een projectenkalender waarop ook projecteigenaren/projectleiders genoemd staan. Het actueel houden van deze projectenkalender wordt op dit moment met het MT besproken. Simon vraagt of de CFA toegang kan krijgen tot deze pagina in Teams. Daarnaast deelt Simon een projectupdate in de klankbordgroep, waar namens de CFA Alie en Gerda zitting in hebben.

Opgemerkt wordt dat zorg aan de cliënten de corebusiness van Abrona is en blijft. Er wordt veel beleidstaal gebezigd in het programma, maar bij cliënten en hun verwanten is er behoefte aan concrete informatie wat het de zorg gaat opleveren. Veranderingen in het primaire proces zijn nog niet erg zichtbaar.

Simon geeft aan dat een merkbaar effect voor cliënten echt een doel is. We moeten een grote stap maken van waar we vandaan komen, naar waar we naar toe willen. Corona en verzuim hebben ook voor vertraging gezorgd. Toch is er daadwerkelijk sprake van een cultuurverandering en voortgang in projecten. Het programma is echter tijdelijk; het projectmatig werken wordt structureel in de organisatie. Er lopen veel projecten binnen Abrona en zeker niet alleen projecten die voortkomen uit het programma AGG.

De vraag wordt gesteld hoe prioriteiten worden gesteld in de veelheid van projecten. Simon vertelt dat over het sturen op projecten, en het daar keuzes in maken, een voorstel is opgesteld dat maandag a.s. in de Stuurgroep AGG wordt besproken en later in het MT.

Rond projectmatig werken wordt gezien hoe we dat kleinschalig en praktisch met medewerkers kunnen inrichten. Het is mooi als dit als een olievlek gaat werken. De enthousiaste deelnemers aan de cursus zijn veelal PB's en PO's, participatiecoaches en medewerkers bedrijfsondersteuning. Voor complexere projecten is seniorcapaciteit wenselijk; bekeken wordt of we een cursus voor gevorderden kunnen ontwikkelen. Daarnaast wordt met teamleiders gezien of we op locaties op een projectmatige manier verbeteringen tot stand kunnen brengen. Medewerkers leren daarvan en verbeteringen kunnen nieuwe energie geven. Elke organisatie heeft daarnaast te maken met uitdagingen in cultuur, voldoende bezetting, aard van de doelgroep en in deze periode corona. Toch is Abrona al relatief ver op dit gebied ten opzichte van andere organisaties.

Er is zeker nog veel te doen, maar er is ook veel enthousiasme en betrokkenheid bij medewerkers, teamleiders en het MT.

Opgemerkt wordt dat de buitenlocaties vaak wat meer een eigen cultuur lijken te hebben, dan locaties in de wijk Sterrenberg.

Simon herkent dat wel, maar in het programma wordt er zeker geen onderscheid gemaakt en alle teamleiders die hij spreekt zijn enthousiast. Hij zou graag wat meer naar locaties gaan, maar corona zorgt ervoor dat dit tot op dit moment niet passend is.

Daarnaast is de impact die Simon kan hebben naar zijn mening wat beperkt.

Bij het project Eten en Drinken is er bewust voor gekozen om met CCA, CFA en teamleiders rond de tafel te gaan, om van hen te horen wat zij belangrijk vinden en dat mee te nemen en door te geven.

Afrondend adviseert Simon vragen via Alie en Gerda (als deelnemers aan de klankbordgroep) aan hem te stellen. Als Simon antwoorden niet weet, stelt hij de vraag aan anderen.

De CFA vond het plezierig om deze terugkoppeling te krijgen en ziet met belangstelling de link naar de Teamspagina Projectmatig werken/Projectenkalender tegemoet.

Ron bedankt Simon voor zijn uitleg.

5. Jaarplannen 2022 managers Abrona

De CFA-leden hebben de jaarplannen doorgenomen. Ieder geeft voor eind volgende week opmerkingen aan Ron door, die deze verzamelt.

6. Invulling jaarlijkse evaluatie samenwerking raad van bestuur/CFA

Ernst en Ron hebben de invulling van deze evaluatie met Toke en Désirée besproken.

De volgende afspraken zijn gemaakt:

- Désirée maakt een voorstel aanpak evaluatie samenwerking naar aanleiding van het besprokene en deelt dat met Ernst, Ron en Toke. Dit is bij de stukken voor deze vergadering gevoegd.
- Désirée zet de vraag om ondersteuning bij de evaluatie samenwerking uit bij het LOC (Landelijke Organisatie Cliëntenraden).
- Het voorstel wordt met de CFA besproken en de bevindingen teruggekoppeld aan Toke en Désirée.
- Datum en tijd (minimaal een dagdeel) wordt in samenspraak met het LOC gepland.

In dit verband wordt gemeld dat een vervolgspraak over de WMCZ 2018 staat gepland. Het op een andere manier vorm en inhoud geven aan centrale medezeggenschap is dan een bespreekpunt.

Jaap stelt dat het hebben van een centrale raad niet wettelijk verplicht is; het zou echter geen goede zaak zijn als algemeen beleid niet op centraal niveau besproken zou worden. Het aantal leden van de CFA staat in de nieuwe regeling op minimaal 5 en maximaal 13. Voor wat betreft de zittingstermijn zou de CFA tot eind 2022 voldoende leden (kunnen) hebben. Niet duidelijk is wat een onderschrijding van het aantal leden zou betekenen. De wet spreekt alleen over het opheffen van een raad bij disfunctioneren.

Zoals eerder vandaag besproken kan ook onder mentoren geworven worden, of onder bezoekerrelaties. Andere organisaties hebben overigens ook moeite met het werven van nieuwe leden voor een raad.

De CFA voelt op dit moment niet voor een verandering in de rol van centrale advisering, maar wil eerst een jaar de tijd nemen om de CFA te versterken in het aantal leden. Dit zal dan ook geen onderwerp zijn voor de bijeenkomst met het LOC.

Een onderwerp dat de CFA wel zou kunnen bespreken is de driehoek cliënt, verwant, begeleider. Dit is weliswaar de basisdoelstelling van Abrona voor het leveren van zorg, maar is dit op de werkvloer ook goed geïmplementeerd?

Dit lijkt ook een uitgelezen onderwerp om door Toke mee te laten nemen naar het leiderschapsprogramma met teamleiders en MT.

Het is daarnaast zaak om in de jaarplannen 2022 te checken of daar de driehoek is opgenomen.

Vernieuwingen in medezeggenschap moeten in de lijn goed belegd worden. Hier is veel materiaal over beschikbaar, bijvoorbeeld vanuit het Kennisplein Gehandicaptenzorg. Locaties hebben hier meestal geen weet van.

7. Wie woont wat bij?

- Agendaoverleg CCA/CFA 2 maart: Ernst en Ron nemen deel.
- Klankbordgroep AGG 3 maart: Alie en Gerda.
- Themabespreking CCA, CFA, OR met MT/RvB 9 maart van 15.00-17.00 uur: Ernst en Ron sluiten aan. Wilma vraagt bij Toke na wat het onderwerp op 9 maart is.
- Ontmoeting Raad van Toezicht 20 april van 15.00-18.00 uur: Deze bijeenkomst komt de volgende maand weer op de agenda; de CFA is dan compleet.

8. Ingekomen stukken

- Mijn Waslijn: De CCA heeft een concept-instemming gereed en vraagt de CFA om een reactie. De CFA heeft toch nog wel wat vragen en opmerkingen. Zo zijn de kosten van Mijn Waslijn hoog (met ingang van 1 april € 65,- per 1 september € 85,- en per 1 januari 2023 € 105,-). Is rekening gehouden met de 'piepgrens', m.a.w. welk bedrag dienen cliënten maandelijks ten minste over te houden voor persoonsgebonden uitgaven?
Het houden van een korte ledenraadpleging is ook nog een optie, en/of het bevragen van de CFA-leden wiens verwanten nu van de wasserij gebruik maken. Ron schrijft enkele punten op en deelt die binnen de CFA.
We spreken af dat woensdag a.s. in het agendaoverleg afstemming plaatsvindt tussen CCA en CFA.
- WZD – memo Jeannette van den Born: De zorgverantwoordelijke binnen Abrona is in principe de gedragsdeskundige, deze heeft een specifieke opleiding gevolgd en heeft een wat onafhankelijker positie. Zo is destijds ook door de CFA geadviseerd. Nu lijkt het erop dat in de toekomst de PB zorgverantwoordelijke gaat worden. Als hiertoe wordt overgegaan gaat de CFA ervan uit dat hier overleg over wordt gevoerd en een adviesaanvraag zal worden ontvangen.
Wilma zal een conceptreactie aan Jeannette opstellen en die vooraf nog even delen binnen de CFA.

9. Rondvraag

- De conceptbrief over het project Doelgroepen gaat via Ron naar Wilma. Zij archiveert en zorgt voor verzending aan de bestuurder, met een c.c. naar Jeannette van den Born en Simon Heesbeen.
- Opgemerkt wordt dat we ondanks het kleine gezelschap, vanavond toch een goede en zinvolle vergadering hadden.

10. Sluiting

Ron sluit de vergadering om 21.50 uur.

Nr.	Vergaderdatum	Onderwerp	Actie door	Gereed
1	25-11-2021	Opstellen voorzet opvragen cijfers t.a.v. het Lichtpunt	Ron	
2	25-11-2021	Opstellen voorzet nieuwsbrief	Ron	
3	25-11-2021	Opstellen brief inzake ondersteuning LCR	Ron	
4	09-12-2021	Vorbereiden reactie op stuk coördinerend begeleider	Alie	
5	09-12-2021 / 27-01-2022	Brief inz. Doelgroepen; actualiseert deze en plaats in Teams	Jaap	
6	27-01-2022	Digitale omgeving LFR	Ron	
7	27-01-2022	Bespreekpunten evaluatie:	DB/Wilma	

		- inspanningen bemensing CFA - (digitale) ondersteuning LFR		
8	27-01-2022	Uitnodigen Ton van Gils (oa. Jaarplannen) in mei?	Ernst/Wilma	
9	27-01-2022	Uitgaande post: stuurt Ron binnen CFA rond	Ron	
10	24-02-2022	Ieder neemt jaarplannen kritisch door, en reageert naar Ron	Allen	
11	24-02-2022	Toegang CFA tot Teamspagina Projectmatig werken	Simon Heesbeen	
12	24-02-2022	Ontmoeting RvT 20 april op agenda	Wilma	
13	24-02-2022	Mijn Waslijn: noteert enkele opmerkingen en deelt die binnen de CFA	Ron	
14	24-02-2022	Memo WZD: Wilma maakt conceptreactie en deelt die met DB/CFA	Wilma	
15	24-02-2022	Brief Doelgroepen: Wilma verzorgt verzending en archivering	Wilma	