

Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 27 januari 2022

- Aanwezig:** Flori Bets, Ernst Blankestijn (voorzitter), Ron van Dort, Gerda Klokke, Alie Maas, Jaap Zwitser
- Gasten:** Toke Piket, bestuurder (agendapunt 2)
Marie-Louise Dibbets, manager Control, Finance & IT (agendapunt 4)
Ton van Gils, regiomanager Noordoost (agendapunt 5)
- Afwezig:** Frits Kramp
- Verslag:** Wilma Hoolhorst

1. Opening en vaststellen van de agenda

Frits heeft laten weten verhinderd te zijn.

Gerda had geen toegang meer tot Teams en heeft daardoor deze vergadering niet goed kunnen voorbereiden. Ron heeft een en ander hersteld.

2. Onderwerpen te bespreken met bestuurder

- Corona: Toke vertelt dat Abrona kampt met een hoog ziekteverzuim bij medewerkers, ook veel cliënten zijn besmet.
Vandaag is besloten, conform het overheidsbeleid, wat verruiming toe te laten. Hiermee wordt recht gedaan aan wensen van cliënten en familie. Voor enkele locaties met een kwetsbare populatie, gelden striktere maatregelen rond quarantaine en beschermingsmiddelen.
De nieuwe maatregelen worden op de website van Abrona geplaatst. Toke vraagt Communicatie dat z.s.m. te doen.
- Bestuurssecretariaat: Nicole heeft een andere baan, Wilma heeft haar als secretariael ondersteuner van de CCA en CFA opgevolgd.
- Evaluatie samenwerking CFA/raad van bestuur: Toke wil binnen niet al te lange termijn een evaluatie plannen met de CFA. We hebben een gezamenlijke opgave en het is prettig als we daarin over en weer meer samenwerking ervaren. De raden hebben uiteraard een eigen verantwoordelijkheid, maar het is goed om met elkaar te bespreken hoe we elkaars rol zien, en hoe we daaraan invulling geven. Het verzuim is op dit moment 11%, en we hebben te maken met een moeilijke arbeidsmarkt; dit vraagt heel veel van het management. Het helpt dan niet als de CFA uitputtend vragen stelt over een proces waarin de raad, naar de mening van de bestuurder, aan de voorkant goed is meegenomen. Vanuit de CFA wordt opgemerkt dat de raad veel vragen had over de begroting en aanleiding zag voor deze brief.
De evaluatie wil Toke graag met het DB van de CFA voorbereiden. Wilma maakt hiervoor een afspraak tussen Ernst, Ron en Toke.
De leidraad die door de LSR wordt gebruikt voor medezeggenschap kan helpend zijn om de rollen duidelijk te krijgen. Wilma zoekt dit document op stuurt het rond binnen de CFA. De LSR zou mogelijk ook gevraagd kunnen worden om de evaluatie te begeleiden. Dit wordt bij de voorbereiding besproken.
- Er is een gesprek gepland met de CCA over aanpassing van het handtekeningbeleid op het ondersteuningsplan. De aanpassing gaat echt helpen in de administratieve belasting van zorgmedewerkers. Ook het ministerie gaat daar aandacht aan besteden. Mogelijk is terughoudendheid over de aanpassing ingegeven door de angst dat anderen dan cliënt/verwant een ondersteuningsplan gaan vaststellen, daar is uiteraard geen sprake van.
Ron merkt op dat er in de procedure wat onduidelijkheden waren. Volgende week staat een gesprek gepland met functioneel beheerder Wilma van Etten en een gedragsdeskundige, hopelijk wordt daar een verduidelijkende toelichting gegeven.

Alie geeft aan dat er soms ook een spanningsveld is tussen wat een cliënt wil bereiken en wat de locatie/begeleiders kunnen bieden. Een goed gesprek daarover met familie én afspraken in het ondersteuningsplan zijn dan belangrijk.

- Sterrenberglaan 2: De CFA ontvangt via de bestuurssecretaris nog een reactie.
- Het MT van Abrona is weer compleet. Peter Edelman, die op interimbasis bij Abrona werkte als manager HR & Organisatieontwikkeling, komt per 1 februari in dienst bij Abrona. Er staat nu een deskundig team en daar is Toke blij mee. Met MT en teamleiders gaan we investeren in het leiderschapsprogramma. Dat heeft door corona vertraging opgelopen. Ook Triple C en Wzd worden belangrijke thema's dit jaar.
- Het ondersteunen van lokale cliëntenraden zou gaan gebeuren door begeleiders. De CFA vindt het noodzakelijk dat dit begeleiders van andere locaties zijn. Wilma zal de brief hierover opzoeken en dit onderwerp woensdag a.s. in het agendaoverleg agenderen.
- Flori stelt de wens van LFR Jupiterhof voor een digitale omgeving aan de orde. Dit speelt breder binnen de CFA. Ooit was er sprake van een eigen extranet, maar dat is nooit van de grond gekomen. Er is binnen de lokale raden behoefte om te delen en aan continuïteit. Toke adviseert een goed uitgewerkte en gespecificeerde vraag te stellen aan de bestuurssecretaris. Deze vraag is overigens wel ingewikkeld; Abrona heeft 60 locaties.
In dit verband: we zijn bezig met de herinrichting van de ondersteunende diensten; er worden nu vier nieuwe afdelingen voorbereid en ingevuld. Eind februari zullen de eerste plannen beschikbaar zijn, daarna volgt een periode van besluitvorming. Half 2022 vindt naar verwachting uitvoering plaats. Er kunnen zich verschuivingen in werkzaamheden gaan voordoen. Met name Abrona Support (met o.m. medezeggenschap, communicatie, beleidsadviseurs, bestuurssecretariaat) zal voor de CFA van toegevoegde waarde zijn. Nadere bespreking met de CFA volgt.
- Wijziging vergoeding paramedische behandeling: Insteek was dat cliënten die naar een reguliere fysiotherapeut kunnen, dat via hun aanvullende verzekering doen. Ook cliënten met hogere ZZP's kunnen dat vaak prima, terwijl volgens het gepubliceerde schema Abrona dan vergoedt. Toke bespreekt dit met de manager B&E. In het agendaoverleg komt dit onderwerp terug.

De voorzitter bedankt Toke voor haar inbreng, waarna zij de vergadering verlaat.

3. Concept-notulen CFA-vergadering d.d. 9 december 2021

- Er zijn geen reacties vernomen op de Nieuwsbrief van de CFA. Het is goed om ook dat eens te evalueren. De opvolging binnen de CFA verloopt moeizaam. Het is de vraag hoe andere organisaties aan hun leden komen. Het idee wordt geopperd om, als is het maar ter overbrugging, meer onder vrijwilligers te werven, die vaak een bezoekerrelatie met een cliënt hebben. Eerder is evenwel besproken om niet voor vrijwilligers te kiezen.
Wilma zoekt geheel vrijblijvend contact met Anne Ritzen, adviseur vrijwilligerswerk bij Abrona en tast bij haar eventuele mogelijkheden af. De CFA verwacht hierin echter ook een actievere houding van Abrona; dit wordt dan ook een besprekingspunt voor de evaluatie met de raad van bestuur.
- Jeannette van den Born zou o.a. navraag doen naar de inhoud van een toen genoemde e-learning. Wilma herinnert haar aan de nog openstaande actiepunten.
- Participatiecoaches: in de Mededelingenbrief van het MT staat een tekst over participatiecoaches, deze zijn inmiddels begonnen.
- Doelgroepenbeleid: Jaap heeft een brief met Ernst en Ron gedeeld; hij actualiseert de brief en plaatst deze in Teams.
- De klankbordgroep is gisteren niet doorgedaan.

4. Kennismaking met manager Control, Finance & IT – Marie-Louise Dibbets

De CFA-leden en Marie-Louise stellen zich kort aan elkaar voor. Marie-Louise is bedrijfseconoom en heeft lang in de financiële dienstverlening gewerkt. Om een meer

maatschappelijke bijdrage te kunnen leveren is ze naar Prorail overgestapt en van daar naar het Wilhelmina Kinderziekenhuis, Youké, Philadelphia en nu dus werkzaam bij Abrona. Zij was op zoek naar meer uitdaging en een integraler takenpakket. IT is nieuw voor haar.

Marie-Louise noemt zichzelf op een verbindende manier resultaatgericht, zij durft te veranderen en heeft over het slim omgaan met veranderingen ook e-books geschreven (te downloaden op marielouisedibbets.nl).

Op de vraag welk beeld Marie-Louise van de uitdagingen binnen Abrona heeft gekregen vertelt zij dat er veel tegelijk speelt en meer dan haar tijdens de sollicitatie duidelijk was. Sommige bedrijfsonderdelen zijn kwetsbaar, er is versnippering en medewerkers, die loyaal zijn en hard werken, hebben soms last van de historie. Marie-Louise is een bouwer, zet er graag de schouders onder en ziet veel kansen.

Desgevraagd noemt Marie-Louise dat ook bij Philadelphia de arbeidsmarkt en kosten pijnlijk, met name binnen de complexe zorg, de grote uitdagingen zijn. Ook daar kent men onder de streep een positief resultaat door vastgoed en is er een negatieve zorgexploitatie. Philadelphia heeft nu meer vastgoed in eigendom maar wil in de toekomst meer toe naar huurlocaties.

Contact met Marie-Louise zal de CFA vooral hebben in de financiële commissie. Verder kan zij zich laten uitnodigen als daar behoefte aan is.

5. Kennismaking met regiomanager Noordoost – Ton van Gils

Gestart wordt met een korte wederzijdse kennismaking. Ton is van huis uit verpleegkundige en heeft sociale wetenschappen gestudeerd. Ton is zijn loopbaan gestart als wijkverpleegkundige en heeft vervolgens gewerkt in diverse lijnfuncties bij verschillende (VG-)organisaties. Hij zit ook in een adviesraad van een ouderinitiatief in Eindhoven en is gecertificeerd trainer familiezorg.

De situatie die Ton aantroef bij Abrona was zoals hij had verwacht. Wel is hem opgevallen dat er binnen de organisatie van de ondersteunende diensten nog veel te verbeteren is.

Op de vraag naar de ervaringen over de zorg antwoordt Ton dat er soms grote verschillen zijn in de teams. In de complexe zorg is het lastig om de teams te bemensen en de roosters rond te krijgen. DNZ zorgt voor verbetering, maar we zijn er zeker nog niet.

Flori weet van Jupiterhof dat daar een hoog verzuim is, personeel niet altijd goed met elkaar omgaat, vacatures niet worden opgevuld en veel uitzendkrachten worden ingezet. Ook in de basale zorg laat men soms steken vallen. Ton hoort deze details niet altijd direct en merkt op dat sommige teams heel goed zijn in het onderhouden van een relatie met verwanten, maar dat is niet overal het geval.

CFA-leden ervaren dat het in de praktijk soms lastig is voor een LFR om feedback te geven aan begeleiders, zij staan daar niet altijd voor open.

Flori zal via de secretaresse van Ton met hem, teamleider Pinar en enkele LFR-leden een afspraak maken.

Op buitenlocaties is veelal sprake van een eigen cultuur, die niet is gelinkt aan missie en visie van Abrona. Volgens Ton hoeft dat niet problematisch te zijn, mits cliënten en hun verwanten volledig tevreden zijn. Particuliere initiatieven brengen ook hun eigen couleur locale aan.

Er wordt ook een voorbeeld genoemd van spanning tussen de nachtdienst en begeleiding op de locaties. Ton stelt dat overdracht heel belangrijk is. De nachtdienst kampt op dit moment met ziekte en vacatures; dit is onderwerp van gesprek met de teamleiders.

De CFA zal Ton over enkele maanden nogmaals uitnodigen. Het jaarplan van een locatie zal dan een van de onderwerpen zijn.

6. Ondersteuning lokale familieraden

Tijdens het overleg met de bestuurder is dit onderwerp al aan de orde gekomen.

De CFA werkt met een eigen Teams-omgeving, lokale raden hebben die mogelijkheid niet. Duidelijk is dat er een soort 'digitale boekenkast' moet komen die door elk LFR-lid is te benaderen en waar men documenten kan archiveren.

Het voorstel wordt gedaan om een werkgroepje in te stellen dat zich hiermee gaat bezighouden. Functioneel beheer zou naast de CFA daarin ook zitting kunnen hebben. De werkgroep zou dan informatie kunnen verzamelen over kosten en privacy. Ook dit is een bespreekpunt in de evaluatie met de raad van bestuur.

7. Wie woont wat bij?

Ernst en Ron bespreken met de Toke de evaluatie voor, die vervolgens met de voltallige CFA plaatsvindt.

8. Ingekomen stukken

De ingekomen stukken zijn al besproken in aanwezigheid van Toke.

9. Rondvraag

- Opgemerkt wordt dat er in de weekends soms weinig voor cliënten wordt gedaan; zij vervelen zich daardoor. Men verschuilt zich achter corona en te weinig personeel. Het zou goed zijn als activiteitenbegeleiders worden ingezet die een plan opstellen en daarmee aan de slag gaan.
Er is in algemene zin ook een ervaring dat de zorg de laatste jaren minder wordt; mensen die bijvoorbeeld huiselijkheid nodig hebben, krijgen dat onvoldoende. Flori vertelt dat bij Jupiterhof in het weekend meer formatie gaat worden ingezet voor activiteiten.
- Vanwege een kleine ingreep is een van de leden mogelijk niet aanwezig bij de CFA-vergadering op 24 februari a.s.
- In Teams is een map 'uitgaande post'. Ron stuurt deze post voortaan ook naar de CFA-leden.
- Flori dankt de CFA voor de ondervonden collegialiteit en de bloemen. Ernst dankt Flori voor haar inzet. De CFA wil graag binnen niet al te lange termijn met een etentje afscheid van haar nemen. Ernst zal daartoe een datumprikker uit laten gaan.

10. Sluiting

Met dankzegging voor ieders inbreng sluit Ernst de vergadering om 21.23 uur.

Nr.	Vergaderdatum	Onderwerp	Actie door	Gereed
1.	25-11-2021 / 27-01-2022	Inplannen voorbereiding Evaluatie CFA/RvB	Wilma	ja
2.	25-11-2021	Opstellen voorzet opvragen cijfers t.a.v. het Lichtpunt	Ron	
3.	25-11-2021	Opstellen voorzet nieuwsbrief	Ron	
4.	25-11-2021	Opstellen brief inzake ondersteuning LCR	Ron	
5.	09-12-2021	Vorbereiden reactie op stuk coördinerend begeleider	Alie	
6.	09-12-2021 / 27-01-2022	Brief inz. Doelgroepen; actualiseert deze en plaats in Teams	Jaap	
7.	27-01-2022	Participatieladder LSR: voegt bij stukken 24-2-2022	Wilma	ja
8.	27-01-2022	Ondersteuning LCR (niet door begeleiders eigen locatie): agenderen in agendaoverleg	Wilma	ja
9.	27-01-2022	Digitale omgeving LFR	Ron	
10.	27-01-2022	Vergoeding fysiotherapie bespreken met manager B&E	Toke	Ja (zie ing.st.)
11.	27-01-2022	Bemensing CFA: vrijblijvende afstemming met Anneke Ritzen	Wilma	ja
12.	27-01-2022	Bespreekpunten evaluatie: - inspanningen bemensing CFA	DB/Wilma	

		- (digitale) ondersteuning LFR		
13.	27-01-2022	Uitnodigen Ton van Gils (oa. Jaarplannen) in mei?	Ernst/Wilma	
14.	27-01-2022	Uitgaande post: stuurt Ron binnen CFA rond	Ron	
15.	27-01-2022	Afscheidsetentje Flori: laat een datumprikker uitgaan	Ernst	ja