

NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D 12 juni 2019

Aanwezig	:	Ernst Blankestijn (EB) voorzitter, Flori Bets (FB), Joost Blauw (JB), Jan Neels (JN), Frits Kramp (FK), Alie Maas (AM) Melanie Schenning (MS), Ineke Bootsman (IB), agendapunt 3
Afwezig	:	Ron van Dort (RvD), Siebe Dijkgraaf (SD)
Verslag	:	Lineke van der Lee (Lvdl)

1. Opening en vaststellen agenda

EB opent de vergadering. RvD en SD zijn met kennisgeving afwezig. Ineke Bootsman (manager Behandeling en Expertise) vervangt Jan Duenk. De (concept) klachtenprocedure, opgesteld door EB en JB wordt als agendapunt toegevoegd.

2. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 24 april 2019

Pag. 2. Punt 6. Bespreken klacht; JN heeft mevrouw namens de CFA geantwoord. *EB brengt de manager (Maarten Hazeleger) informeel op de hoogte van de klacht en de beantwoording door de CFA.*

3. Overleg met Ineke Bootsman

3.a. Rondvraag

- Kwaliteitskader

IB licht toe dat de input die uit de gesprekken is ontvangen van o.a. de adviesorganen, is toegevoegd aan het laatste hoofdstuk van het kwaliteitsrapport. De CFA (en de CCA) hebben behoefte aan een verbeterplan vanuit het rapport. Zij hebben de wens dat te nemen acties concreter worden gemaakt zodat kan worden beoordeeld of de resultaten zijn behaald. Ook is het belangrijk dat het kwaliteitskader een volwaardige cyclus is waar de locaties het hele jaar mee werken met als basis het jaarplan. IB voegt toe dat juist het ophalen van informatie op de locaties het uitgangspunt van Abrona is en daarom niet is gekozen voor het maken van een centraal plan. Deze uitgangspunten van de organisatie worden beschreven in het koersplan. Alle plannen moeten in elkaar grijpen en de locaties moeten beoordelen wat van toepassing is op de locaties, waarbij de teamleiders de verantwoording hebben om het onderwerp periodiek met de teams te bespreken. De CFA heeft behoefte aan inzicht welke locaties wel of niet hebben meegedaan aan de totstandkoming van het rapport. IB geeft aan dat 1 of 2 locaties niet hebben deelgenomen. *Ze kijkt na welke dat exact zijn. IB neemt de opmerkingen van de CFA over de meetbaarheid van de resultaten mee naar de evaluatie (13 juni).*

De CFA merkt op dat het aantal agressie incidenten sterk is gestegen. IB geeft aan dat het lastig is om te beoordelen wat de exacte oorzaak is. Mogelijke oorzaken zijn de veranderende doelgroep of het verslechteren van de continuïteit of het veroorzaken van veel incidenten door een kleine groep cliënten. Hiernaast speelt dat er sprake was van een meetfout in de rapportage, waardoor de uitkomsten met de helft moeten worden verlaagd. Buiten dat blijft het een feit dat het aantal agressie incidenten hoog is.

Het onderwerp kwaliteitskader wordt nogmaals geagendeerd in de septembervergadering.

- Dit Vind Ik Ervan

Abrona werkt met de methodiek DVIE. De CFA vraagt of Abrona expliciet heeft gekozen voor deze methodiek of dat het ook een andere kan zijn. IB antwoordt dat veel locaties werken met deze methodiek maar dat het niet de enige methodiek is. In het 3^e kwartaal 2019 evalueren de afdelingen Beleid en Kwaliteit en Medezeggenschap de ervaringen van de locaties met DVIE. De CFA vindt dat deze evaluatie beter door een onafhankelijke partij kan worden uitgevoerd, bijvoorbeeld door een student als studieopdracht. *IB neemt deze opmerkingen mee.*

3.b. Mededelingen

- Week van de Medezeggenschap

IB heeft een zeer positieve terugkoppelingen ontvangen van de gedragsdeskundigen over de workshop Triple C die tijdens de week van de medezeggenschap in mei, samen met de CFA werd georganiseerd. IB geeft aan dat Abrona als doel heeft dat deze methodiek en de

eventuele andere methodieken de kernwaarden van Abrona in concreet gedrag vertalen. De medewerkers worden deels geschoold door opleidingsdagdelen maar minstens zo belangrijk is de coaching op de werkvloer. De CFA vraagt hoe Abrona verder gaat met Triple C en vindt het van belang dat de familie erbij wordt betrokken en geeft als tip om de voortgang te laten zien in de organisatie zodat locaties elkaar motiveren. IB vertelt dat er nog geen tijdspad is en dat in het MT wordt besloten hoe de organisatie verder gaat met Triple C. *De CFA heeft het idee in het najaar de achterbanavond te wijden aan dit onderwerp.*

4. Terugkoppeling adviesgesprek beoogd nieuwe bestuurder

Een afvaardiging van de CFA heeft vanmiddag een adviesgesprek gevoerd met de beoogd nieuwe bestuurder. Het gesprek verliep goed, alhoewel in een dergelijke kort tijdsbestek en met een enkele ontmoeting niet een volledig en helder beeld kan worden verkregen van de kwaliteiten van deze voorgedragen kandidaat. De toekomst zal het leren. Met dit voorbehoud namens de CFA is zij voornemens om samen met de CCA een positief advies uit brengen aan de raad van toezicht.

5. Stand van zaken Zinnvolle Dagingvulling

(I.a.v. Pieter Reijnders)

PR vertelt dat vanuit de ongevraagde adviezen van de CFA en CCA en achterbanavonden met familieleden het traject is gestart om te komen tot een verbeterde dagingvulling voor de cliënten van Abrona. In maart zijn er op diverse locaties een aantal inloophmomenten georganiseerd waar iedereen ideeën heeft kunnen aangeven en waar de resultaten tot dat moment werden getoond. In het MT van 17 juni worden de uitgangspunten voor het vervolg vastgesteld op basis van het voorstel van de werkgroep. De werkgroep heeft verschillende thema's vastgesteld, voorzien van een stappenplan. Een opvallende wijziging is het voorstel om de invulling door personeel tussen de dagingvulling voor woonbegeleiding en activiteitenbegeleiding te splitsen. Per locatie en per client moet worden gezocht naar de meest passende dagingvulling. Deze dagingvulling geldt ook voor de avonden en de weekenden.

Hiernaast heeft de werkgroep geconstateerd dat er veel wordt gevraagd van medewerkers en dat vooral het organiseren van dagingvulling voor de hogere ZZP's op de woonlocatie soms lastig is. De werkgroep stelt voor om een centrale fysieke plek te organiseren waar medewerkers terecht kunnen voor ondersteuning naar het onderzoeken van mogelijkheden voor dagingvulling voor cliënten. Ook is het belangrijk dat zichtbaar wordt gemaakt wat er is. De CFA vraagt aandacht voor de dagingvulling in dorpen/buitengebied. Hiernaast geeft de CFA aan dat er voordat deze ideale situatie wordt bereikt er nog veel moet gebeuren.

PR laat de doelenboom zien waarmee de onderdelen van de dagingvulling kunnen worden bereikt. Een aantal locaties maakt gebruik van een eigen doelenboom waarbij de behaalde resultaten kunnen gemarkeerd en het taakgericht werken wordt vergroot.

De CFA bedankt PR voor zijn inbreng en zal de voortgang en resultaten nauw volgen.

6. Werkgroepen en bijeenkomsten

- Financiële commissie (FK, EB)

Recente Management Informatie ontbreekt. *LvdL vraagt dit na bij Jan Snijder en zal de informatie nasturen.*

- Voortgang schoonmaak (RvD)

EB vertelt dat hij van de coach van de CCA heeft vernomen dat GOM tijdens de evaluatie op 4 juni jl. beterschap heeft beloofd en dat het aanspreken op de locaties is verbeterd en dat de logboeken in werking zijn. *Het verslag van deze evaluatie volgt. De CFA nodigt de verantwoordelijke teamleider voor schoonmaak (Renze Kuitert) uit voor de vergadering op 11 september.*

7. Klachtenprocedure

EB en JB hebben een concept klachtenprocedure opgesteld ter bespreking met de bestuurder. In deze procedure worden de nieuwe reglementen, die worden vastgesteld door de bestuurder meegenomen. Een aantal CFA leden vraagt om de procedure eerst verder te specificeren en het concept te bespreken in de volgende CFA vergadering.

8. Rondvraag/vragen uit onderstaande informatie

- FB en MS organiseren samen met een afvaardiging van de CCA een gezamenlijk uitje. Een datumprikker met een aantal momenten in oktober volgt op korte termijn.

- FB meldt dat de CFA website is vernieuwd. De website is aangepast aan de nieuwe huisstijl van Abrona.
- Het jaarverslag van de CFA is in concept klaar en wordt binnenkort verzonden. *De definitieve versie wordt samen met het jaarverslag van de CCA door LvdL aan de LFR-en gestuurd.*
- JB merkt op dat het aantal vergaderstukken voor de CFA nog steeds groot is en zoekt naar opties om dit te beperken. *LvdL vraagt bij ICT na wanneer de CFA gebruik kan gaan maken van teams in office365 zodat het mailverkeer wordt beperkt en de stukken daar kunnen worden opgeslagen en kunnen worden gedownload.*

9. Sluiting

EB sluit de vergadering om 21.05 uur.

10. Informatie vanuit de raad van bestuur

Definitieve link kwaliteitsrapport (mail)

11. Informatie vanuit de CCA/OR

- Notulen CCA 27-03-2019
- Notulen CCA 24-04-2019
- Jaarverslag CCA 2018

12. Informatie vanuit de CFA

- Verzwaard advies duurzaamheidsambitie CCA en CFA
- Advies jaarrekening 2018 van CCA
- Advies jaarrekening 2018 van CFA

13. Bericht van de locaties

- Notulen LFR Valkenier 21 maart 2019
- Notulen LFR Leusden 4 februari 2019
- Notulen LFR Vathorst 11 maart 2019

Aldus vastgesteld op 11 september 2019

BESLUITENLIJST CFA

Onderwerp en datum	Besluit	Eventuele opmerkingen
Privacyreglement	Positief verzwaard advies	26 februari 2019
Organisatie ontwikkelingen	Positief advies	27 februari 2019
Positie afdeling medezeggenschap	Ongevraagd advies	15 maart 2019
Innovatieteam	Ongevraagd advies	15 maart 2019
Aansturing managers	Ongevraagd advies	15 maart 2019
Duurzaamheidsambitie	Positief verzwaard advies	24 april 2019

ACTIELIJST CFA

	1 februari 2017		
2.	Definitief document over de acties rondom vermindering van de taakbelasting PO/PB aan CFA	EB vraagt JD	11 september 2019
	13 juni 2018		
1.	Verduidelijken klachtenprocedure	JB/EB	11 september 2019
	24 april 2019		
1.	Jaarverslag 2018	JB	11 september 2019
2.	Inzicht in percentage exitgesprekken	EB vraagt JD	11 september 2019
	12 juni 2019		
1.	Manager informeren over afhandeling klacht	EB	11 september 2019
	Uit eerdere vergaderingen		
3.	Bijeenkomst lokale familieraden en achterbanavond (onderwerp Triple C)		Najaar
5.	Opvolging uitgebrachte adviezen		Kwartaal