

NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 6 december 2017

Aanwezig	:	Ernst Blankestijn (EB) voorzitter, Ron van Dort (RvD), Frits Kramp (FK), Joost Blauw (JB), Jan Torqué (JT), Flori Bets (FB), Siebe Dijkgraaf (SD), Melanie Bogchelman (MB), Jan Duenk (JD), agendapunt 4
Afwezig	:	Ghislaine Fenstra (GF), Jan Neels (JN),
Verslag	:	Lineke Meijerink (LM)

1. Opening en vaststellen agenda

EB opent de vergadering. De volgorde van de agendapunten wordt iets aangepast.

2. Brainstorm ideeën vergrijzende populatie (n.a.v. bijeenkomst 25 oktober)

Vanuit de bijeenkomst op 25 oktober jl., hebben de adviesorganen de opdracht meegekregen om minimaal 2 ideeën aan te dragen om Abrona toekomstbestendiger te maken. De CFA vindt het zoveel mogelijk betrekken van mantelzorgers en vrijwilligers essentieel. Ook het goed opleiden van personeel voor de ondersteuning van de oudere cliënt is een aandachtspunt. Een specifiek aandachtspunt is bijvoorbeeld het in de gaten houden van de vochtbalans bij oudere cliënten.

De CFA besluit na de brainstorm om de onderstaande punten aan Jan Duenk door te geven en adviseert hierbij om ook voldoende middelen te genereren om er uitvoering aan te kunnen geven. SD geeft de punten aan JD door;

- Het breder en actiever betrekken van familie bij de ondersteuning van cliënten
- Betrokkenheid vanaf afstand mogelijk maken via digitale techniek
- Bij vrijwilligers inventariseren wat ze zelf kunnen bijdragen vanuit eigen kunde en minder vanuit bestaande vragen
- Als vrijwilligers en/of verwanten een dienst aanbieden meteen gebruik van maken en contact leggen.

3. Overleg met Jan

3a. Mededelingen

- In aansluiting op de inspiratiesessie Vastgoed van 2 november jl. wordt een woonwensenonderzoek gehouden. Bij de locaties waar de huisvesting verouderd is, of waar deze op termijn niet meer aan de huidige woonwensen zal gaan voldoen, maar ook bij nieuwere locaties wordt dit onderzoek uitgevoerd. Reden om ook de nieuwere locaties te vragen, is dat via dit woonwensenonderzoek inzicht ontstaat in de beleving van cliënten bij hun huidige huisvesting.

Binnen de SLZ zijn dit de locaties; Oirschot, Ruwinkel, Planetenlaan A en D, Kometenlaan, Zonnelaan 202, Sterrenberglaan 70. Binnen de GLZ; Veldhof, Biltse Grift, Noorderbreedte, Zuiderbreedte, Basishuis Oudewater, de Loever en de Waterlelie Kockengen. In februari 2018 wordt er opnieuw een bijeenkomst georganiseerd. Hier worden o.a. de resultaten uit het onderzoek teruggekoppeld.

- Abrona is in gesprek met Altrecht. De GGZ moet "bedden afbouwen" en onderzocht wordt of er cliënten met een VG indicatie zorg kunnen ontvangen van Abrona. Deze cliënten vallen onder de WLZ en een vereiste is een VG indicatie. Het gaat om 8 tot 12 cliënten.
- Abrona heeft in Linschoten een alternatief gevonden voor de (tijdelijke) huisvesting van de 24 cliënten van het basishuis Oudewater. Het woon- zorgcentrum in Oudewater wordt gesloopt en vervangen door nieuwbouw. Naar verwachting is deze nieuwbouw over 2,5 jaar gereed. Het alternatief in de plaats Linschoten heeft het voordeel dat het sociale netwerk van de oudere cliënten in stand kan blijven.

3b. ABIS rapportage t/m september 2017.

Voorafgaand aan deze vergadering vond de vergadering van de financiële commissie van de CFA met Jan Snijder en Tanja Derhaag plaats. De vragen over de begroting 2018 zijn door hen goed beantwoord. EB en FK hebben gevraagd wanneer de ABIS in-

formatie op een meer tijdig moment gaat plaatsvinden. Jan Snijder en Tanja Derhaag hebben aangegeven dat dit vanaf januari 2018 gaat plaatsvinden. Informatieverstrekking begroting aan lokale familieraden. De CFA heeft geconstateerd dat de begroting op een aantal locaties niet op de agenda staat en dat in sommige gevallen waar dit wel gebeurt, de begroting als een vaststaand feit wordt besproken. JD benadrukt dat het vertrekpunt voor de begroting het jaarplan is. De plannen van locaties moeten vorm krijgen in de jaarplannen. De informatie die de teamleiders hebben ontvangen over de bespreking van de begroting is duidelijk. JD vraagt om aan te geven waar het niet loopt en wat hier de oorzaak van is. Hij neemt het signaal mee en onderzoekt wat de oorzaak is (tijdgebrek, inzicht, kennis?) en informeert hiervoor ook bij de afdeling Medezeggenschap en Cliëntparticipatie.

3c. Rondvraag

- De CFA las in een van de notulen van de lokale familieraden, dat Abrona een energie-neutrale organisatie wil zijn. Is dat zo? JD vindt dit een mooie ambitie, maar Abrona heeft dit niet als zodanig als doel gesteld. Wel worden er mogelijkheden onderzocht zoals het verhuren van platte daken voor het plaatsen van zonnepanelen. Abrona maakt de afweging wat het waard is als bijdrage aan de samenleving. Het uitgangspunt blijft dat zorggeld zoveel mogelijk direct aan zorg moet worden besteed.
- De CFA vraagt aandacht voor de communicatie over de voortgang van het project van de Reiger en de Valkenier. Abrona stelt werkgroepen samen met verwanten en cliënten om te bespreken wat de wensen en de mogelijkheden zijn. In maart 2018 vindt in de Raad van Toezicht de besluitvorming plaats over het project. JD vraagt na of de werkgroepen zijn gestart en koppelt dit terug aan de CFA.
- De CFA las in de MT notulen van 27 november dat het Zorgkantoor voor 18 december a.s. een formele terugkoppeling van Abrona over de realisatie van verbeterafspraken verwacht. Teamleider Anouk Fokker haalt hiervoor een reactie op bij de CCA en CFA en stelt de rapportage op, die het Zorgkantoor vereist. De CFA is nog niet om een reactie gevraagd. De CFA agendeert het punt voor de vergadering van 31 januari 2018.
- SD noemt de punten van de CFA uit de brainstorm over vergrijzende populatie eerder deze vergadering (zie punt 2.).
- EB geeft aan dat de lezing van dhr. Blankman op de achterbanavond van de CFA op 27 november bij de verwanten nogal wat emoties teweeg heeft gebracht. Sommige verwanten hebben het gevoel dat ze in meer of mindere mate buiten spel worden gezet bij de toegang tot het cliëntportaal. JD geeft aan dat als er geen mentor, curator of bewindvoerder is, de cliënt wilsbekwaam is. Veel is vastgelegd in de wet, maar buiten dat is het belangrijk hoe we er vervolgens naar handelen. De vragen rondom wilsbekwaamheid hebben geen directe relatie met het ECD, maar komen nu aan de orde omdat er keuzes moeten worden gemaakt over de toegang. De afwegingen en afspraken over de toegang moeten zorgvuldig worden gemaakt. Voorop staat dat iedereen hetzelfde doel heeft en dat is het belang van de cliënt. In het tweede deel van de achterbanavond zijn in diverse groepen gesprekken gevoerd. De punten hieruit worden verzameld en in een verslag op de website van de CFA geplaatst.
- RvD vraagt of in cliënten- en familieraden ook wensen mogen worden uitgesproken over bouwkundige aspecten van het gebouw. JD geeft aan dat overal over kan worden gepraat en voorstellen gedaan kunnen worden.
- RvD complimenteert Abrona met de organisatie van het symposium 'Anders Veranderen' van 31 november. De presentaties en de culinaire verzorging waren uitstekend.

4. Medezeggenschap en dagbesteding

JB vertelt dat het vertrek van een begeleider bij de dagbesteding Kringloop veel emoties bij de cliënten teweeg heeft gebracht. De cliënten zijn van mening dat ze onvoldoende zijn geïnformeerd en niet de gelegenheid hebben gekregen om afscheid te nemen van de betreffende begeleider. Er is veel verdriet. Een aantal cliënten van deze dagbesteding heeft een mail gestuurd aan Sven Groenen (teamleider), welke is beantwoord door Erik Droog (manager). De cliënten van deze dagbesteding zijn niet tevreden met dit antwoord.

De nieuwe reglementen medezeggenschap lijken geen soelaas te bieden. Daarbij is het lastig dat dagbestedinglocaties voor de medezeggenschap zijn gekoppeld aan woonlocaties. Hierdoor kan het zo zijn dat cliënten van de dagbesteding worden vertegenwoor-

digd door cliënten van de woonlocatie die op de betreffende locatie geen dagbesteding hebben en daar dus niets vanaf weten.

De CFA (RvD en JB) maken een afspraak met JD en Desiree Hoogstraten om over bovenstaande punten in gesprek te gaan. Hiernaast schrijft de (externe) klachtenfunctionaris cliënten met en namens de cliënten een brief aan Erik Droog.

5. Voortgang cliëntenportaal

Op alle locaties heeft een PB/PO de ambassadeursfunctie. Deze ambassadeurs hebben een cursus gevolgd. Op veel locaties zijn informatiebijeenkomsten geweest en tot eind januari staan er nog 30 gepland. Er wordt rekening gehouden met een uitloop naar februari/maart vanwege de beschikbaarheid van locaties en de begeleiders van de bijeenkomsten.

6. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 25 oktober 2017

De notulen worden vastgesteld.

Pag. 1. Punt 2. De nieuwe website van de CFA is een feit. De site ziet er goed uit. Het zoeken van informatie is eenvoudiger geworden en veel overbodige informatie is achterwege gelaten.

Actielijst:

In de vergadering van 13 september werd gesproken over een voorstel aanpassing samenstelling lokale raden (meerdere familieleden van een betreffende cliënt in een raad). Dit punt wordt ook besproken tijdens het overleg met JD en Désirée Hoogstraten.

7. Werkgroepen en bijeenkomsten

Financiële commissie; Uit het financieel overleg werd duidelijk dat Abrona voldoende financiële ruimte heeft om extra personeel in te zetten maar dat het moeite kost om vacatures in te vullen vanwege krapte op de arbeidsmarkt.

Het ziekteverzuim is nog steeds hoog en is te wijten aan het middellang verzuim. Dit heeft deels te maken met cultuur. Abrona heeft een projectgroep ingezet met als doel het verzuim op korte termijn te laten dalen.

Werkgroep cliëntportaal; De werkgroep is bezig met een kerstkaartactie om locaties te activeren deel te nemen aan de bijeenkomsten.

Werkgroep produktdefiniering; De werkgroep is in afwachting van het (digitale) voorstel van Abrona.

Evaluatie lezing dhr. Blankman: De informatie vanuit de subgroepen wordt verzameld en op de site geplaatst. Bij bestaande vragen wordt locaties geadviseerd om zich te laten informeren door deskundigen.

Evaluatie Inspiratiesessie Vastgoed 2 november 2017; RvD was aanwezig bij deze bijeenkomst. Het vervolg van deze bijeenkomst is een woonwensenonderzoek (zie eerder deze notulen) en een vervolgbijeenkomst wordt begin 2018 gepland.

8. Rondvraag

JT mist de terugkoppeling van de door de CFA uitgebrachte adviezen zoals "ondersteuning in besluitvorming". In dit geval is er geen enkele opmerking vanuit de CFA opgenomen in het uiteindelijke document. De CFA agendaert 4x per jaar de check op uitvoering van de adviezen.

JB vraagt zich af of bij de locaties voldoende bekend is dat de schoonmaak in het voorjaar van 2018 wordt geëvalueerd. De CFA stuurt een mail aan de LFR-en om ze hierover (extra) te informeren. JB vraagt aan Stijn Harbers om de CFA op korte termijn te informeren op welke wijze deze evaluatie wordt uitgevoerd.

In de notulen van de Lokale Familieraad van één van de woonlocaties in Huis ter Heide heeft de CFA gelezen dat de verantwoordelijke teamleider aldaar om overleg heeft gevraagd met één van de managers, vanwege de te grote hoeveelheid werkzaamheden waarvoor het team zich gesteld ziet. In deze notulen worden nogal wat projecten genoemd waarvoor meer tijd en overleg noodzakelijk is en die –volgens de betreffende teamleider- mogelijk zouden moeten worden uitgesteld. Projecten waaraan wordt gereferreerd zijn: Het zelfsturende team (project vraagt tijd en inzet), het nieuwe ECD systeem, integratie platform medisch dossier aan cliënten, nieuwe begeleiding methodiek

triple C (opleidingen, begeleiding), afhandeling jaarplan 2017, werken met nieuwe medicatie verdeling via Samsung tablet, invoering kwaliteitskader etc.
Deze melding van de teamleider is zorgelijk, omdat met de te grote werkdruk van het team, de kwaliteit van de zorg voor de cliënten onder druk kan komen te staan.
De CFA inventariseert of deze of soortgelijke signalen over de te hoge werkdruk van het team (al dan niet van de teamleider) door de lokale raden worden ontvangen.

9. Sluiting

EB sluit de vergadering om 19.20 uur.

10. Informatie vanuit de raad van bestuur

- ABIS-kwartaalrapportage t/m sept 2017
- Evaluatie schoonmaak 2018
- Crisis interventie teams

11. Informatie vanuit de CCA/OR (cc CFA)

- Nieuwsbrief OR november 2017
- Notulen CCA 25 oktober 2017
- Vergaderplanning CCA 2018

12. Bericht van de locaties

- LFR verslag Sterrenberglaan 70 d.d. 26 oktober 2017
- LFR verslag Valkenier d.d. 13 juni 2017
- LFR verslag Valkenier d.d. 21 maart 2017
- LFR verslag Valkenier d.d. 22 augustus 2017
- LFR verslag Kometenlaan d.d. 2 augustus 2017
- LFR verslag Kometenlaan d.d. 8 november 2017
- LFR verslag Leusden d.d. 6 september 2017
- LFR verslag Leusden d.d. 24 oktober 2017

Aldus vastgesteld op 31 januari 2018

BESLUITENLIJST CFA

Onderwerp en datum	Besluit	Eventuele opmerkingen
Formatie Medezeggenschap en cliëntenparticipatie 13 september 2017	Positief advies	

ACTIELIJST CFA

	14 september 2016		
1.	Tijdpad adviezen die voortvloeien uit visie I&C	JD	z.s.m.
	26 oktober 2016		
2.	Opname van cliëntenraad én familieraad in reglementen RvT	JD	z.s.m.
	1 februari 2017		
2.	Definitief document over de acties rondom vermindering van de taakbelasting PO/PB aan CFA	JD	z.s.m.
4.	Stavaza over meedenken van CFA met nieuwe product-definiëring	JD	z.s.m.
	13 september 2017		
1.	Voorstel aanpassing samenstelling lokale raden	CFA	z.s.m.
	25 oktober 2017		
1.	Organiseren (extra) presentatie Reiger en Valkenier in de avonduren	JD	z.s.m.
2.	Nagaan interpretatie uitkomsten Scan Kwaliteit van Arbeid	JD	z.s.m.
	6 december 2017		
1.	Zijn de werkgroepen op de Valkenier en de Reiger gestart?	JD	z.s.m.
2.	Terugkoppeling verbeterafspraken zorgkantoor aan Anouk Fokker.	CFA	31 januari 2018
3.	Afspraak met JD en Désirée Hoogstraten over medezeggenschap dagbesteding en samenstelling raden.	JB	z.s.m.
	Uit eerdere vergaderingen		
2.	Achterbanavond		Voorjaar
3.	Bijeenkomst lokale familieraden		Najaar
4.	Voorbereiding op verbeterplan zorgkantoor		Juni
5.	Opvolging uitgebrachte adviezen		Kwartaal