

## **NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 11 mei 2016**

- Aanwezig** : Ernst Blankestijn (EB), voorzitter, Joost, Blauw (JB), Jan Torqué (JT), Frits Kramp (FK), Ron van Dort (RvD), Siebe Dijkgraaf (SD). Eva de Boer/Stijn Harbers/Wouter van Asselt/Petra van der Schaar (projectgroep schoonmaak) bij agendapunt 2, Jan Duenk agendapunt 3.
- Afwezig** : Flori Bets (FB), Ghislaine Fenstra (GF)
- Verslag** : Melanie Bogchelman (MB)
- 

### **1. Opening en vaststelling agenda**

#### **2. Toelichting op opties organiseren schoonmaakdienst.**

Leden van de projectgroep VIF (Eva de Boer (Intrakoop), Stijn Harbers, Wouter van Asselt en Petra v.d. Schaar) geven een toelichting op de ontwikkelingen rondom de schoonmaak bij Abrona. Het is van belang dat schoonmaak voldoet het aan alle normen, efficiëntie en kwaliteit. Op dit moment is daarop te weinig controle en inzicht. Toewerkend naar een professionaliteitslag heeft de projectgroep de opdracht om de mogelijkheid van uitbesteding van schoonmaak te onderzoeken. Een onderzoek naar de mogelijkheden hiervoor is inmiddels gestart. Mocht de uitkomst laten zien dat uitbesteding van schoonmaak naar externe partijen de beste optie is, dan heeft de CFA adviesrecht. De projectgroep vraagt aan de CFA, vooruitlopend op de uitkomsten, welke informatie de raad nodig heeft om goed advies te geven.

De CFA geeft aan dat zij in de presentatie van de projectgroep de afwegingen missen waarom er gekozen zou moeten worden voor uitbesteding boven het handhaven van de schoonmaak in eigen beheer. De raad ziet deze informatie graag terug in een adviesvraag. Tevens ziet de raad graag een uitnodiging om vanuit medezeggenschap deel te nemen aan de projectgroep schoonmaak bij het opstellen van een plan van eisen en eventuele aanbesteding.

### **3. Overleg met JD**

#### **3a. Mededelingen Jan Duenk**

In het MT is het voorgenomen besluit genomen om verder te gaan met het ECD pakket van Pink Roccade. Na afronding van een paar subonderdelen wordt een definitief besluit genomen.

De AIV eindevaluatie, fase 4, wordt opgestart en begeleid door Berenschot. De ICT visie is in de afrondende fase. Meer informatie voor de CFA volgt nog.

Voor de Valkenier 3 en 4, de dagbesteding Valkenier, polikliniek en De Reiger wordt nagedacht over een ingrijpende renovatie en nieuwbouw.

JD wijst op het artikel in de bijlage van de Volkskrant van 10 mei jl. waarin een artikel over het Orionplein staat.

#### **3b. Voortgang Abrona**

JD noemt de ontwikkelingen in bouwactiviteiten van locaties en de ontwikkelingen in Zelforganisatie. Abrona doet mee met de publiekscampagne van de VGN betreffende de bezuinigingen in de zorg.

#### **3c. ABIS-maandrapportage t/m januari 2016**

De CFA heeft aandachtspunten: de kosten van de inzet van flexibele medewerkers door het hoge ziekteverzuim en de overheveling tussen MO en WLZ gelden.

JD zegt dat het ziekteverzuim inmiddels zakt maar wel zorgelijk blijft. Het kost veel tijd en beïnvloedt de continuïteit op locaties.

Van overheveling tussen MO en WLZ is geen sprake. Binnen MO is wel substitutie mogelijk en binnen WLZ is tussen de SLZ en GLZ een solidariteitssysteem van toepassing, waarbij locaties wel binnen de financiële ruimte moeten rondkomen. De tekorten in de SLZ, die worden veroorzaakt door het hoge ziekteverzuim, worden echter niet gecomp-

penseerd door de GLZ. In de reorganisatie is een voorziening gemaakt voor ziekteverzuim.

JD en CFA gaan met elkaar in overleg over de begrotingscyclus, waarbij het uitgangspunt is om meer vooraf met elkaar in overleg te gaan over de wensen en mogelijkheden, waarna de vertaling in cijfers kan worden vastgesteld.

### **3d. Rondvraag**

De CFA gaat akkoord met de voorgestelde vergoedingsregeling voor leden van cliënten- en familieraden, en bevestigt dit schriftelijk.

De CFA vraagt hoe Abrona zich voorbereidt om de verscherpte wetgeving rondom datalekken.

JD zegt dat M&I bij het opstellen van de ICT visie ook het protocol toetst of Abrona voldoende is voorbereid. Technisch zijn er al maatregelen genomen maar volledige controle is moeilijk met medewerkers die met ook met USB sticks werken.

### **4. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 6 april 2016**

De notulen worden, zonder aanvullingen, vastgesteld.

#### **Actiepuntenlijst**

Verspreiding vacature CFA lidmaatschap:

JB is in afwachting van een tegenreactie van een lid van een LFR. Mocht deze persoon geen belangstelling hebben voor het lidmaatschap dan wordt de vacature verspreid naar alle LFR'n.

### **5. Notulen van de MT d.d. 7 maart 2016**

Voor kennisgeving aangenomen.

#### **Notulen van de CCA d.d. 9 maart 2016**

Voor kennisgeving aangenomen.

#### **Notulen van de OR d.d. 15 maart 2016**

Voor kennisgeving aangenomen.

### **6. Werkgroepen en bijeenkomsten**

Uitnodigingen:

- beleidsgesprek zorgkantoor op 23 juni 2016: aanwezig EB.
- miniconferentie Vitras, Kwintes en Abrona op 30 juni: aanwezig JB en FK.
- interview MO op 25 mei: aanwezig JB en FK.

Werkgroepen en bijeenkomsten:

- Jaarlijkse achterbanbijeenkomst op 17 mei 2016 met als thema Ethiek en morele dilemma's. Alle CFA leden zijn hierbij aanwezig.
- Werkgroep medezeggenschap (RvD/JB/JT).  
De reglementen CCA zijn aangepast en vereenvoudigd. De reglementen CFA worden conform CCA reglementen aangepast. In de volgende bijeenkomst worden de reglementen van de lokale raden besproken. De CFA is benieuwd hoe de procedure en adviesrechten gaat worden tussen centrale- en lokale raden.
- Werkgroep voeding (SD/FB).  
Eind mei is de volgende bijeenkomst en hierin wordt de visie op voeding besproken. SD en FB willen hierbij graag opgenomen zien dat de diëtiste sneller wordt betrokken als cliënten te dik worden. Alle CFA-leden ondersteunen dit.

### **7. Rondvraag**

Commerciële dagbesteding met een sociaal ondernemer is een aandachtspunt van de CFA. RvD geeft toelichting op de resultaten van commerciële dagbesteding bij Robberse Eiland. EB en RvD willen graag in gesprek met de LFR van Robberse Eiland maar hebben nog geen reactie ontvangen op de uitnodiging.

Bij onvrede van eerste contactpersonen over een vergelijkbare situatie op locatie adviseert de CFA om gezamenlijk een brief te sturen aan de manager GLZ.

De CFA kan op beleidsniveau met Jan Duenk in gesprek maar op lokaal niveau is de teamleider en manager verantwoordelijk voor het oplossen van problemen.

Voor de najaarsbijeenkomst met LFR'n vraagt de CFA in een mail en via de CFA-contactpersonen, aan LFR'n input over de opzet en inhoud van de bijeenkomst.

Ondanks dat het niet noodzakelijk lijkt voor leden van de CFA, besluiten alle CFA-leden om een VOG verklaring aan te vragen.

**8. Sluiting**

EB sluit de vergadering om 20.30 uur.

**9. Informatie aangeboden aan de CFA**

Onderstaande documenten zijn ter informatie aangeboden aan de CFA. De raad heeft geen specifieke vragen uit de aangeboden informatie.

- Ondersteunen en veranderingen; HR, Vastgoed en ICT
- Verzuim en tevredenheid van medewerkers
- Antwoord aan dhr. Stoker
- Positionering teamleiders VIF
- Update jaarplanning onderwerpen adviesorganen
- Nieuwsflits MO nr. 3 april 2016
- Jaarverslag Veens 2015
- Legionella in 2 douches Reiger

**10. Informatie CCA/OR**

Voor kennisgeving aangenomen.

**11. Bericht aan de locaties**

De CFA kan uit de notulen algemene signalen halen maar de CFA adviseert LFR'n om specifieke signalen door te geven aan de CFA contactpersonen.

Aldus vastgesteld op 22 juni 2016



E.J. Blankestijn, voorzitter

**ACTIELIJST CFA**

	<i>Actie</i>	<i>Door wie</i>	<i>Voor wanneer</i>
	<b>6 april 2016</b>		
1.	Vacature lidmaatschap CFA verspreiden	JB	
	<b>11 mei 2016</b>		
1.	Input LFR opvragen over opzet en inhoud najaarsbijeenkomst	Alle CFA leden	september
	<b>Uit eerdere vergaderingen</b>		
1.	Raad van Toezicht		november
2.	Achterbanavond		najaar
3.	Productdefiniëring: evaluatie		2016