

NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 3 december 2012

- Aanwezig :** Ghislaine Fenstra (GF) voorzitter, Han Siemons (HS) secretaris, Jelle de Jong (JdJ), Bert van den Hazel (BvdH), Ron van Dort (RvD), John Willemse (JW), Piet Anker (PA), Marjan Boertjes (MaB), José de Groot en Caroline Bezemer (agendapunt 2) en Jan Duenk (JD) (agendapunt 11)
- Afwezig :** Daniëlle Dix (DD), Simone van Dam (SvD), Jan Torqué (JT)
- Verslag :** Melanie Bogchelman (MB)
-

1. Opening en vaststelling agenda

GF heet alle aanwezigen welkom. JT is, in verband met ziekte, de komende maanden niet aanwezig. JW neemt deze vergadering afscheid van de raad.

2. Presentatie visie Dienst Geestelijke Verzorging (DGV)

José de Groot en Caroline Bezemer

GF heet de DGV welkom. Alle leden hebben de visie van de DGV ontvangen en merken op dat de visie niet uitgaat van een bepaalde religie maar vanuit de algemene zingeving van het leven. De DGV licht toe dat Abrona een christelijke organisatie is. Geestelijke verzorging is er voor alle geloofs- en levensvragen. Het gaat om de bewustwording en uitgaan van de eigen kracht van de cliënt hoe om te gaan met verdriet, boosheid of ontheemding. De DGV kan hierin begeleiden. De visie wordt met alle teams en cliënten besproken. Ook lokale familieraden kunnen de visie van de DGV op de agenda zetten. GF dankt de DGV voor de aanwezigheid en uitleg.

3. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 5 november 2012

De notulen worden vastgesteld.

Aandachtspunten

- Samenwerking OR: GF heeft met de OR het najaarsoverleg gehad. Er is gesproken over meer samenwerking tussen de CFA en CCA, de situatie bij de Bossewaard, de toekomst van Abrona en de gevolgen van het regeerakkoord. Beiden hebben geconstateerd dat het moeilijk is om alle medewerkers en familie mee te krijgen in de nieuwe ontwikkelingen. Afsproken is om in het voorjaarsoverleg het Strategisch Huisvestingsplan te bespreken.
- Vacature financiën: Voor de komende begrotingsbespreking krijgen JdJ en PA het mandaat van de CFA om advies te geven. Ook wordt de mogelijkheid besproken om de vacature op de website van de CFA te plaatsen.
- Achterbanavond: in verband met afwezigheid van meerdere leden in april wordt voorgesteld om de achterbanavond te verschuiven naar 27 mei 2013. Er wordt een nieuwe opzet gemaakt met vergaderdata voor het voorjaar van 2013. Als thema voor de achterbanavond wordt de WMO transitie voorlopig aangehouden, in afwachting van andere ontwikkelingen.

3a. Notulen van de DR d.d. 1 en 15 oktober 2012

Notulen van de CCA d.d. 26 september 2012

Notulen van de OR d.d. 18 september en 16 oktober 2012

GF zal de schriftelijk vragen uit de notulen ter beantwoording aan JD sturen.

4. Beleidsnotitie sociale media en internet cliënten

Er wordt opgemerkt dat in de beleidsnotitie sociale media en internet voor

cliënten de persoonlijke, menselijke contacten niet worden genoemd. Als er alleen nog via de computer contact is dan ligt de vereenzaming op de loer. Het blijft belangrijk om met mensen in de omgeving contact te hebben. Er zijn meerdere vragen uit de raad over de beleidsnotitie. RvD zal de opmerkingen verzamelen waarop de leden kunnen reageren. Daarna kan een afvaardiging van de raad met Ditte van Vliet in overleg gaan over de beleidsnotitie. In afwachting van een nadere toelichting wordt het advies aangehouden.

5. *Beleidsjaarplan 2013*

HS licht toe dat in het agenda overleg met de CCA een afspraak is gemaakt over de advisering van het beleidsjaarplan. De CCA zal, in verband met tijdgebrek, meegaan met het advies van de CFA. De CFA zal aan JD nog vragen stellen over de decentrale organisatie en de dagbesteding.

6. *Productdefiniëring*

Vanuit het vooroverleg met een delegatie van de CFA zijn er kleine aanpassingen in de productdefiniëring. De raad heeft nog een aantal opmerkingen die met JD zullen worden besproken.

7. *Beleidsnotitie 'omgaan met seksualiteit' en 'omgaan met agressie in de ondersteuningsrelatie'*

Conform afspraak wordt de beleidsnotitie geagendeerd voor de vergadering van januari. De raad vindt een extra toelichting niet nodig.

8. *Kennismaking met mevrouw M.J. Boertjes, lid van de raad van toezicht van Abrona op bindende voordracht van de CFA en CCA*

GF heet Marjan Boertjes (MaB) welkom. Vanuit diverse werkervaringen en studies is MB sinds 8 jaar directeur Expertisecentrum Jeugdzorg-Gehandicaptenzorg bij de William Schrikkergroep. MaB zal in de raad van toezicht van Abrona plaatsnemen in de auditcommissie kwaliteit en veiligheid. MaB wil graag wederzijdse ondersteuning om scherp te blijven op het perspectief van de cliënt, kwaliteit van de zorg en zorgvuldige medezeggenschap. MaB zal jaarlijks worden uitgenodigd voor de achterbanavond van de CFA en de agenda's en verslagen van de raad ontvangen. Tevens wordt voorgesteld om, naast het jaarlijkse gezamenlijke overleg met de raad van toezicht, ook jaarlijks een kort overleg te plannen met MaB en de CFA om thema's te bespreken.

9. *Informatieverstrekking vanuit raad van bestuur*

Opmerkingen en vragen bij dit agendapunt worden besproken met JD.

Het betreft:

Rapportage medezeggenschap, juni 2012

Concept plan van aanpak Abrona boerderij De Bossewaard

Stand van zaken duaal management

Stand van zaken opdracht Toekomstplan De Waterman en Kosmos

Het gezamenlijke advies CCA & CFA voor sluiting van het zwembad en gebouw De Waterman zal worden geagendeerd voor de vergadering in januari. Tijdig zal hierover met de CCA contact worden opgenomen.

Definitieve notitie Kaders om te veranderen, inclusief drie opdrachten

Binnengekomen en verzonden post

Reactie rvb op ongevraagd advies CCA

10. *Werkgroepen (WMO, communicatie, SNO) en bijeenkomsten*

GF: 13-12-12 workshop Internet voor mensen met beperking.

11. Overleg met Jan Duenk, bestuurder

11a. Mededelingen

De conceptbegroting 2013 is nagenoeg gereed. JdJ en PA krijgen mandaat om deze te bespreken met Abrona. Hiervoor wordt met JD een afspraak gemaakt. (Noot MB: Na bespreking heeft de CFA positief advies gegeven).

11b. Beleidsnotitie sociale media en internet cliënten

Het advies wordt aangehouden in afwachting van de inventarisering van de opmerkingen van de leden door RvD en toelichting hierop van Ditte van Vliet. JD biedt aan om vooraf contact te hebben. In de volgende vergadering zal de beleidsnotitie opnieuw worden besproken.

11c. Beleidsjaarplan 2013

JD geeft een korte toelichting. Vanuit het strategisch beleidsplan en de kaderbrief staan in het beleidsjaarplan de hoofddoelen en belangrijkste ontwikkelingen voor 2013. De concrete uitwerking volgt nog waarbij de onderdelen die advies plichtig zijn naar de CFA komen. Het beleidsjaarplan anticipeert, voor zover mogelijk, op nieuwe ontwikkelingen. Mochten er vanuit het regeerakkoord wijzigingen zijn dan wordt het aangepast.

Naar aanleiding van een vraag over dagbesteding zegt JD dat Abrona alleen verantwoordelijk blijft voor cliënten in de romp AWBZ. Cliënten met een lage ZZP moeten voor financiering naar de gemeente waar zij wonen. Ondanks de vermindering van vervoersvergoedingen probeert Abrona, binnen de mogelijkheden van dagbesteding, ook variëteit mogelijk te houden. Gedacht wordt aan samenwerkingsvormen met andere zorgorganisaties om meer dagbestedingsvormen te behouden.

Naar aanleiding van de vraag over decentraal delegeren, met daarbij het gevaar van onduidelijkheid in de verantwoordelijkheid, zegt JD dat wordt bedoeld dat teamleiders taken meer zelfstandig kunnen uitvoeren, binnen de gestelde kaders.

Na beantwoording van de vragen geeft de CFA positief advies op het beleidsjaarplan 2013.

11d. Productdefiniëring

JD zegt dat de productdefiniëring in beperkte mate is aangepast. In afwachting van de ontwikkelingen en financiering in 2013 zal volgend jaar een uitgebreidere evaluatie plaatsvinden.

De CFA heeft enkele opmerkingen die, na overleg met JD, worden opgenomen in de productdefiniëring tw:

Pag. 3: toevoegen: de toegankelijkheid van de cliëntvertrouwenspersoon en de mogelijkheid dat familie, namens de cliënt, ook contact kan leggen met de cliëntvertrouwenspersoon, uiteraard na eerst overleg met evb-er, teamleider en regiomanager.

Pag. 6 en 20: toevoegen: WiFi als alternatief voor Internetaansluiting. Bij Wifi is geen abonnement nodig.

Pag. 13: de tekst bij vergoeding voedingskosten bij afwezigheid aanpassen.

Cliënten krijgen een vast bedrag. Tevens hoeft het bedrag niet meer door cliënten aangevraagd te worden. De CFA wil daarom opgenomen zien dat het bedrag automatisch wordt overgemaakt. Dus 'automatisch' toevoegen en 'naar rato' verwijderen.

Destijds is afgesproken om de piepgrens van het CAK aan te houden. Het bedrag voor 2013 is nog niet vastgesteld. Dit bedrag moet nog worden aangepast. Tevens wordt afgesproken om de aangepaste productdefiniëring niet naar alle contactpersonen te sturen maar een vermelding in het AbronaNieuws is vol-

doende waarbij contactpersonen een herziende productdefiniëring kunnen opvragen.

Met opnemng van bovenstaande wijzigingen geeft de CFA positief advies.

11e. Beleidsnotitie 'omgaan met seksualiteit' en 'omgaan met agressie in de ondersteuningsrelatie'

Conform afspraak wordt de beleidsnotitie geagendeerd voor de vergadering van januari.

11f. ABIS maandrapportage

De maandrapportage is aangepast, gemakkelijker leesbaar en beter te beoordelen: m.n. doordat uitgaven en inkomsten nu over dezelfde periode vermeld zijn. Tevens worden de reserveringskosten meteen verwerkt in de exploitatie. Naar aanleiding van de cijfers van de VSH zegt JD dat er ontwikkelingen zijn bij de VSH die hij in een volgende vergadering met de CFA wil bespreken.

11 g. Rondvraag

JD meldt de ontwikkelingen bij de Stichting Bewindvoering en de Stichting Geldzaken. Deze stichtingen zijn destijds opgericht voor geldzaken van cliënten van Abrona maar deze doelgroep wordt te klein waardoor misschien de gewenste kwaliteit niet meer haalbaar is. Er wordt nu een onderzoek gedaan naar de kleinst mogelijke omvang om toch de kwaliteit te leveren of naar een zelfstandig bestaan zonder Abrona (met de nodige aandacht voor het personeel dat in dienst is van de stichtingen). Voor 2013 zijn de tarieven aangepast maar nog 20% lager dan bij commerciële bedrijven.

De CFA vindt het jammer dat in het plan van aanpak van de Bossewaard de communicatie met de familie niet wordt genoemd.

JD bevestigt dat, ondanks dat het niet wordt genoemd, er wel informatie en communicatie is met de familie.

De CFA pleit voor een andere lay-out van de rapportage medezeggenschap.

JD zegt dat er aan wordt gewerkt maar vindt het belangrijk dat wel de vormen van medezeggenschap blijven benoemd.

De raad vraagt of het digitale cliëntendossier ook ter inzage is voor gemeenten. JD zegt dat het cliëntendossier van de cliënt is en zonder toestemming niet kan worden ingezien. Cliënteninformatie gaat niet naar gemeenten.

Afsluitend deelt JD het (digitale) kerstpakket uit aan de leden van de raad en dankt alle aanwezigen voor de samenwerking in het afgelopen jaar. Hij benadrukt dat het beleid van Abrona gezamenlijk wordt gemaakt en hij is blij met de input van de CFA.

Tevens wordt JW, in verband met zijn afscheid, door JD en GF apart bedankt voor zijn jarenlange inzet in de raad.

Samenvatting agendapunt 11:

- JD: afspraak maken met JdJ en PA voor advisering concept begroting.
- CFA: aangehouden advies beleidsnotitie sociale media en internet cliënten.
- CFA: positief advies beleidsjaarplan 2013.
- CFA: positief advies productdefiniëring, met opnemng van genoemde wijzigingen.
- CFA: agenderen vergadering januari advies over beleidsnotitie 'omgaan met seksualiteit' en 'omgaan met agressie in de ondersteuningsrelatie'.
- JD: informatie over ontwikkelingen Voeding Service Heuvelrug.

12. Bericht uit de regio's

Notulen familieraad Planetenlaan d.d. 22 mei 2012

Voor kennisgeving aangenomen

13. Medezeggenschap

HS stelt voor om vertegenwoordigers van lokale familieraden uit te nodigen voor een informeel overleg met de CFA. Tijdens dit overleg kan worden gepeild welke thema's en onderwerpen actueel zijn bij een locatie. De raad is enthousiast en zal de uitwerking in de volgende vergadering bespreken.

Samenwerking CFA en CCA

Door ziekte kon het geplande overleg van 22 november 2012 niet doorgaan. Een nieuwe afspraak wordt gemaakt voor januari 2013.

Bezoek aan de Voeding Service Heuvelrug

Naar aanleiding van het bezoek aan de VSH zal RvD een ongevraagde advies voorbereiden waarin wordt geadviseerd om begeleiding meer instructie te geven over het invullen van de formulieren. Het blijkt dat er daardoor veel fouten ontstaan.

14. Veiligheid, structuur en geborgenheid voor cliënten

Dit onderwerp wordt meegenomen in het nog te plannen contact met lokale familieraden.

15. Werkdruk begeleiding

Dit onderwerp wordt meegenomen in het nog te plannen contact met lokale familieraden.

16. Rondvraag

Vanuit de WMO worden de leden herinnerd aan de mogelijkheid om in lokale familieraden de contacten met gemeenteraadsleden te benoemen en door te geven aan Abrona.

17. Sluiting

GF bedankt de leden voor hun aandacht en sluit de vergadering.

Aldus vastgesteld op 21 januari 2013

.....
M. G. Fenstra-Haffmans,
voorzitter

.....
J. Siemons,
secretaris

AANDACHTSPUNTEN CFA

1. Productdefiniëring: informatievoorziening en naleving beleid.
2. Ontwikkelingen WMO/AWBZ/Wet werk naar vermogen.
3. Samenwerking OR
4. Opvragen van kader gehanteerde methodieken: 2013
5. Strategisch Vastgoed Beleidsplan: 2013
6. Voortgang Beleidsjaarplan 2013
7. Extra activiteiten cliënten: resultaten en vervoersproblematiek
8. Plan van aanpak met verbeterpunten uit cliënttevredenheidsonderzoek.
9. Financieel overzicht van de VSH
10. Visie op vrijwilligers
11. Vacature financiën CFA maart 2013

JAARLIJKSE ACTIEPUNTENLIJST

1. Veiligheid : januari 2013
2. Raad van Toezicht : november 2013
3. Achterbanavond : voorjaar 2013

BESLUITENLIJST CFA

Onderwerp en datum	Besluit	Eventuele opmerkingen
<i>Beleidsjaarplan 2013</i> 03.12.2012	<i>Positief advies</i>	
<i>Productdefiniëring</i> 03.12.2012	<i>Positief advies</i>	<i>Met opneming van genoemde veranderingen</i>
<i>Beleidsnotitie sociale media en internet cliënten</i> 03.12.2012	<i>Aangehouden advies</i>	
<i>Begroting 2013</i> 03.12.2012	<i>Positief advies</i>	