

NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 10 september 2012

- Aanwezig :** Ghislaine Fenstra (GF) voorzitter, Han Siemons (HS) secretaris, Jelle de Jong (JdJ), Bert van den Hazel (BvdH), Jan Torqué (JT), Ron van Dort (RvD), Simone van Dam (SvD) en Jan Duenk (JD) (agendapunt 10)
- Afwezig :** John Willemse (JW), Daniëlle Dix (DD)
- Verslag :** Melanie Bogchelman (MB)
-

1. Opening en vaststelling agenda

GF opent de vergadering met een welkom aan SvD. SvD is ouder van een cliënt van De Loever en zij beraadt zich op het lidmaatschap van de CFA. De leden stellen zich kort aan haar voor. In verband met gezondheidsredenen neemt JW in de volgende vergadering afscheid van de CFA.

Om een efficiëntere manier van vergadering te bereiken wordt het volgende voorgesteld. GF wil cursus voorzitter volgen, allen blijven attent op bespreken algemeen belang, vragen uit de 'notulen DR, CCA, OR' en 'informatie en post' worden genoteerd door de leden en alleen in aanwezigheid van JD besproken. Na inventarisatie blijkt overdag vergaderen nog niet haalbaar. Voorlopig blijft maandagavond gehandhaafd. Na benoeming in de RvT wordt mevrouw Boertjes, op voordracht van de CFA/CCA in de RvT, uitgenodigd voor de CFA vergadering.

2. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 11 juni 2012

De tekst en naar aanleiding van:

RvD neemt contact op met de VSH.

De visie op medezeggenschap wordt op 11 oktober met afvaardiging van de CFA en CCA besproken door GF, JT en HS.

Aandachtspunten

3. De 2-jaarlijkse afspraak met de OR: actie GF

Toevoegen: visie op vrijwilligers.

2a. Notulen van de DR d.d. 21 mei, 18 juni en 2 juli 2012

De vragen uit de notulen worden beantwoord in agendapunt 10h.

Notulen van de CCA d.d. 9 mei, 6 juni en 4 juli 2012

De vragen uit de notulen worden beantwoord in agendapunt 10h.

Notulen van de OR d.d. 15 mei 2012

Voor kennisgeving aangenomen.

3. Beëindiging samenwerkingsverband De Meerstroom en afbouw woonlocatie Abrona De Meerstroom

De raad geeft positief advies en vraagt om toelichting op de financiële afwikkeling en communicatie met cliënten en 1^e contactpersonen.

4. Cliëntvertrouwenspersoon

Er komt een onafhankelijk cliëntvertrouwenspersoon voor 10 uur per week. Dit is voor Abrona altijd dezelfde persoon. De raad is positief over de benoeming

maar heeft nog vragen over de bereikbaarheid van de cliëntvertrouwenspersoon en het verdwijnen van de klachtenfunctionaris.

5. Overlegstructuur Abrona

De raad geeft positief advies en vraagt na waarom het overleg met de raden wel in het bestuurlijk en lijnoverleg wordt genoemd maar niet in het schema is opgenomen.

6. De Shelter Veenendaal

De raad heeft het verslag van de informatiebijeenkomst gelezen en constateert dat de communicatie met 1^e contactpersonen niet optimaal is geweest. Om advies te kunnen geven mist de raad een financiële onderbouwing. Aan JD wordt meer informatie gevraagd.

7. Bericht uit de regio's

Familieraad Vathorst: vanuit de vraag om meer contact met de CFA wordt besloten om de notulen van de CFA in concept op de website te zetten waardoor de lokale raden meer kunnen inspelen op actuele informatie. Dit zal worden teruggekoppeld aan de familieraad Vathorst met de mogelijkheid dat lokale familieraden, na overleg, ook als toehoorder bij de CFA aanwezig kunnen zijn.

Familieraad Bossewaard: uit informatie van Abrona en de familieraad blijkt dat de situatie inmiddels is geëscaleerd. De CFA wil de mening van de OR, Abrona en het verslag van de bijeenkomst met 1^e contactpersonen op 10 september jl. voor een goede beeldvorming. De CFA zal deze acties terugkoppelen aan de familieraad Bossewaard.

Familieraad Planetenlaan en Oirschot: voor kennisgeving aangenomen.

8. Werkgroepen (WMO, Communicatie en SNO) en bijeenkomsten

Communicatie (GF): de CFA streeft naar wederzijdse informatiestroom tussen centrale raad en lokale raden. Met de mogelijkheden die Abrona biedt via de website blijkt dit lastig te realiseren maar de raad besluit om eerst vanuit bestaande mogelijkheden te starten. Daarna kunnen aanpassingen worden besproken. De aangeboden opzet van GF is akkoord.

WMO (HS/GF): aan JD wordt een vervolgbijeenkomst gevraagd om blijvend geïnformeerd te worden over de nieuwste ontwikkelingen.

SNO (BvdH/DD): in een bijeenkomst met JD en DvV is afgesproken dat BvdH en DD de cursus SNO volgen op 4 en 25 oktober a.s.

Bijeenkomsten: lezing leven & nalaten: geen belangstelling van de leden.
Open podium: GF.

9. Medezeggenschap

a. Aanpassing reglementen medezeggenschap Abrona/visie CFA op medezeggenschap

De bedoeling is een gezamenlijk ongevraagd advies met de CCA te formuleren op basis van het visie-document van JT. De CCA heeft echter de indruk dat dit document teveel de nadruk legt op de onmogelijkheden van cliënten en teveel de medezeggenschap naar de familie trekt. JT heeft met een collega zorginstelling contact gehad over het document en benoemt nog aanvullingen die voor verbetering vatbaar zijn. Op 11 oktober a.s. zullen afgevaardigden van beide raden met elkaar in overleg gaan om elkaars knelpunten te horen en naar gezamenlijkheid te komen.

b. verslag van contact met familieraden/cliëntenraden van andere zorgorganisaties

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

c. voortgang samenwerking CFA en CCA (zorginkoop, Waterman, brochure medezeggenschap).

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

d. opvulling vacature financiën CFA (vertrek Jelle de Jong)

JdJ blijft tot maart 2013 lid van de CFA. Het agendapunt wordt verschoven naar een volgende vergadering.

10. Overleg met Jan Duenk, bestuurder

10a. Overleg met Jan Duenk, Raad van Bestuur

Mededelingen

- Abrona is genomineerd voor de Jenneke van Veen Verbeterprijs met het KEN MIJ-project voor kwaliteitsverbetering zeggenschap belevingsgerichte zorg. Tevens is Abrona benoemd tot gidsorganisatie in het leernetwerk 'Gezondheid' van Kennisplein Gehandicaptenzorg.
- Abrona Connected is opgezet in de gemeente Zeist waarbij voor ambulante cliënten sociale media worden ingezet.
- In een gezamenlijk project van acht instellingen (waaronder Abrona) is bij het innovatiefonds een bijdrage gevraagd voor E-domotica. Hierover krijgt de CFA later meer informatie.
- Voor de renovatie van het dienstencentrum zijn schetstekeningen aanwezig.

Beëindiging samenwerkingsverband De Meerstroom en afbouw woonlocatie Abrona De Meerstroom

JD licht de adviesaanvraag nader toe. Zo bestaat er een verschil in regelgeving voor de in het project participerende zorgpartijen (psychiatrie, verpleging & verzorging, gehandicaptenzorg) wat de voortgang van het project ernstig belemmert. Door cumulatie van ontwikkelingen is doorgaan met het project niet haalbaar. De verplichtingen naar de woningcorporatie moeten nog worden afgerond. De 1^e contactpersonen van de 4 cliënten van Abrona zijn geïnformeerd. Na deze toelichting geeft de CFA positief advies.

Cliëntvertrouwenspersoon

JD legt uit dat de klachtenfunctionaris bij Abrona in feite eenzelfde taakinhoud heeft als een cliëntvertrouwenspersoon. Omdat nu is gekozen voor een *onafhankelijke* cliëntvertrouwenspersoon verdwijnt de functie van interne klachtenfunctionaris en kan budgetneutraal worden gewerkt.

De raad geeft positief advies en wacht op aanvullende informatie over de bereikbaarheid en zichtbaarheid van de cliëntvertrouwenspersoon voor cliënten.

Overlegstructuur Abrona

JD zegt dat in het schema alleen de overlegstructuur binnen Abrona is verwerkt. Alle andere commissie en werkgroepen zijn hierin niet verwerkt maar hebben wel een plek in de organisatie. In het overzicht met bestuurlijk en lijnoverleg zal de terminologie worden aangepast in adviserend en verzwaard adviserend bij beide overleggen en voor de OR instemmingsrecht.

Met deze aanpassing geeft de CFA positief advies.

De Shelter in Veenendaal

JD betreurt de miscommunicatie over de uitnodiging aan de CFA voor de informatiebijeenkomst in Veenendaal. Tijdens deze bijeenkomst hebben zich kandidaten gemeld voor een nieuwe lokale familieraad Veenendaal. Deze raad wordt op 2 oktober a.s. geïnstalleerd. Aangezien een lokale raad advies geeft over lokale nieuw- en verbouw zal de aanvullende informatie over De Shelter (zoals fi-

nanciële onderbouwing) dan ter advisering aan de lokale raad worden voorgelegd en ter informatie aan de CFA.

JD licht nog toe dat de doorgang van het project nog niet zeker is door terugtrekking van één partij en de onderhandeling over de huurprijs. In de adviesvraag aan de lokale raad zal hier ook rekening mee worden gehouden zodat Abrona binnen gestelde kaders toch kan doorgaan met onderhandeling met de woningcorporatie.

Informatie over project Vrijheidsplein

JD legt uit dat in 2009 de raad advies heeft gegeven op het Vrijheidsplein in Zeist met als doel bewoning door 24 oudere en zorgintensieve cliënten die door de vermindering van woonplekken niet meer op Sterrenberg konden wonen. Inmiddels is duidelijk geworden dat door overlijden deze locatie niet meer nodig is, ook omdat op Sterrenberg nog onderbezetting is. Abrona kan zich nog terugtrekken uit de het project. Een uitgewerkte notitie voor de CFA volgt nog.

Locatie Nijenheim is inmiddels verhuisd naar portocabines en gaat over enkele jaren naar nieuwbouw Kerckebosch.

ABIS-maandrapportage, mei, juni

Ondanks slechte resultaten van de horeca zit Abrona op begrotingsniveau. In de kaderbrief van 2013 worden de ingrijpende maatregelen financieel uitgezet met tijdlijnen.

Rondvraag

Uit de vergadering zijn de volgende vragen naar voren gekomen en worden beantwoord door JD

1. WiFi op de voorzieningen is openbaar of werkt met een hotspot. Iedereen kan er gebruik van maken. De beveiliging van WiFi zit niet in de techniek maar in de wijze van gebruik door cliënten.
2. Er komen nog steeds aanvragen binnen voor vergoeding voedingskosten bij afwezigheid. Zoals afgesproken biedt Abrona volgend jaar een ander systeem aan met meer garantie dat alle cliënten er gebruik van maken.
3. Het Strategisch Vastgoedbeleidsplan wordt nu in de DR besproken en komt daarna naar de CFA waarbij, gezien de omvang, besproken moet worden op welke wijze de raad het plan wil bespreken.
4. Zolang er geen definitieve stelselwijziging is vastgesteld wordt in 2013 de productdefiniëring geëvalueerd.
5. Voor de gehanteerde methodieken binnen Abrona zal DvV worden gevraagd voor een presentatie.
6. Zodra de verbeterpunten cliënttevredenheidsonderzoek beschikbaar zijn komt dit naar de CFA.
7. De financiële commissie van de CFA zal met JD en de VSH de jaarrekening bespreken, uitgaande van de jaarcijfers met en zonder verplichte korting.
8. Stuurgroep WWZ is een lokale stuurgroep van Zeist over welzijn, wonen en zorg.
9. Het verhogen van het weerstandsvermogen naar 20% komt vanuit de accountant. De percentages zijn de laatste jaren verhoogd omdat borging bij het Waarborgfonds niet meer voldoende is voor de banken en meer eisen worden gesteld aan een lening. In de kaderbrief staat dat er geen zorggelden gebruikt mogen worden voor kapitaalslasten.
10. Mochten er ontwikkelingen zijn die invloed hebben op het gegeven advies van de CFA op Nijenheim, dan zal de raad hierover worden geïnformeerd. Op dit moment gaat alles conform planning en wordt uitgegaan van definitieve huisvesting in Kerckebosch.

11. Project Linschoten komt voort uit de wens om voor jongeren en middenleeftijd aan de westkant van Utrecht woonruimte te creëren.
12. De CFA wil ook graag gebruik maken van het interne digitale netwerk Yammer, zoals inmiddels door de CFA en lokale cliëntenraden wordt gebruikt. GF merkt dat het onduidelijk is wat de CFA op de eigen webpagina kan plaatsen en zal dit met JD bespreken.

Naar aanleiding van de situatie bij de Bossewaard zal de CFA informatie vragen van de OR en Abrona. Tevens wil de raad het verslag van de bijeenkomst van 10 september met 1^e contactpersonen ontvangen. Daarna geeft de CFA een reactie aan de familieraad. JD geeft een korte toelichting vanuit Abrona van de ontstane situatie op de Bossewaard

Samenvatting agendapunt 10:

- CFA: positief advies beëindiging samenwerkingsverband De Meerstroom en afbouw woonlocatie Abrona De Meerstroom
- CFA: positief advies cliëntvertrouwenspersoon
- JD: aanvullende informatie over de bereikbaarheid en zichtbaarheid van de cliëntvertrouwenspersoon voor cliënten
- CFA: overlegstructuur: met aanpassing in het overzicht bij bestuurlijk en lijnoverleg van de terminologie in adviserend en verzwaard adviserend bij beide overleggen en voor de OR instemmingsrecht geeft de CFA positief advies
- CFA: advies over De Shelter in Veenendaal wordt gedelegeerd naar de nieuwe lokale familieraad van Veenendaal
- JD: uitgewerkte notitie project Vrijheidsplein
- JD: Strategisch Vastgoedbeleidsplan naar de CFA waarbij, gezien de omvang, besproken moet worden op welke wijze de raad het plan wil bespreken
- JD: informatie over E-domotica
- CFA: presentatie gehanteerde methodieken binnen Abrona door DvV
- JD: verbeterpunten cliënttevredenheidsonderzoek
- JD: plannen van bijeenkomst met VSH en financiële commissie van de CFA ter bespreking jaarrekening van de VSH
- JD: overleg met GF over voortgang communicatiemogelijkheden CFA (Yammer, website Abrona)
- CFA: situatie Bossewaard bespreken met OR
- JD: verslag van bijeenkomst 1^e contactpersonen Bossewaard van 10 september 2012

11a. Informatieverstrekking vanuit raad van bestuur:

Vragen over de informatieverstrekking worden in de volgende vergadering besproken.

Bewegen binnen Abrona, een eerste schets

Schilderwerk appartementen cliënten

Toneelgroep uit Zaal der Kunsten

Evaluatie gebruik iPad

Addendum bij strategisch plan 2012-2015

Kaderbrief 2013

Voortgang juni auditrapportage 4^e kwartaal 2011, inclusief scorecards

Situatie Bossewaard in Cothen

FOBO-jaarcijfers 2011 per locatie

Tijdelijke verhuur Ghanadreef

11b. Binnengekomen en verzonden post

Vragen over onderstaande post worden in de volgende vergadering besproken.

De heer Van Gameren: klacht Abrona

WMO nieuws, juli 2012

Nieuwsflits AMO

Artikel over omgekeerde integratie bij Abrona in Markant

Gemeente Utrechtse Heuvelrug: nieuwsbrief begeleiding WMO

Reactie 1^e contactpersoon op verhuizing cliënt naar Kometenlaan

Brieven achterbanavond: nog in afwachting van antwoord

Brief aan 1^e contactpersonen: uitnodiging familiedag 8 oktober 2012

BvdH en RvD gaan naar familiedag op 8 oktober 2012 en melden zichzelf hiervoor aan.

DGV: verzoek toelichting visie

MB zal met de DGV contact opnemen om een presentatie in te plannen tijdens de vergadering of in combinatie met de presentatie over gehanteerde technieken

De heer Van Eck: 20% meer handen aan het bed Faros

De werkdruk van begeleiding zal worden geagendeerd in een volgende vergadering.

12. Rondvraag

SvD zal met GF haar eventueel lidmaatschap bespreken.

13. Sluiting

GF bedankt de leden voor hun aandacht en sluit de vergadering om 22.30 uur.

Aldus vastgesteld op 5 november 2012

.....
M. G. Fenstra-Haffmans,
voorzitter

.....
J. Siemons,
secretaris

AANDACHTSPUNTEN CFA

1. Productdefiniëring: informatievoorziening en naleving beleid.
2. Ontwikkelingen WMO/AWBZ/Wet werk naar vermogen.
3. Samenwerking OR (Strategisch Vastgoed Beleidsplan).
4. Opvragen van kader gehanteerde methodieken: 2012
5. Strategisch Vastgoed Beleidsplan: 2012
6. Voortgang Beleidsjaarplan 2012: juni en oktober 2012
7. Extra activiteiten cliënten: resultaten en vervoersproblematiek
8. Plan van aanpak met verbeterpunten uit clienttevredenheidsonderzoek.
9. Financieel overzicht van de VSH.
10. Visie op vrijwilligers.

JAARLIJKSE ACTIEPUNTENLIJST

1. Veiligheid : januari 2012
2. Raad van Toezicht : november 2012
3. Achterbanavond : voorjaar 2013

BESLUITENLIJST CFA

Onderwerp en datum	Besluit	Eventuele opmerkingen
<i>Beëindiging samenwerkingsverband De Meerstroom en afbouw woonlocatie Abrona De Meerstroom</i> 10.09.2012	Positief advies	
<i>Cliëntvertrouwenspersoon</i> 10.09.2012	Positief advies	
<i>Overlegstructuur Abrona</i> 10.09.2012	Positief advies	