

**NOTULEN VAN DE CENTRALE FAMILIERAAD ABRONA D.D. 23 januari 2012**

- Aanwezig :** Ghislaine Fenstra (GF) waarnemend voorzitter, Han Siemons (HS) secretaris, Daniëlle Dix (DD), Jelle de Jong (JdJ), Nol Lodder (NL)
- Afwezig :** John Willemse (JW), Bert van den Hazel (BvdH), Jan Torqué (JT) en Jan Duenk (JD)
- Verslag :** Melanie Bogchelman (MB)
- 

**1. Opening en vaststelling agenda**

GF opent de vergadering.

**2. Notulen van de vergadering van de CFA d.d. 12 december 2011**

*De tekst en naar aanleiding van:*

Pag. 3: na de presentatie over de AMO aan enkele leden van de CFA is een aanvullende demonstratie aangeboden over Q-zorg en de verwerking van het ondersteuningsplan. De presentaties van AMO, valpreventie en GOUD worden verspreid naar alle leden.

Pag. 6: in afwachting van het definitieve verslag van het cliënttevredenheidsonderzoek wordt het te verwachte plan van aanpak van de verbeterpunten bij de aandachtspunten genoemd.

HS stuurt nog een schriftelijk reactie van de CFA naar Maarten Hazeleger.

NL neemt contact op met mevrouw Van Dam om haar uit te nodigen voor de lokale familieraad van De Loever.

**Aandachtspunten**

6. Definitief beleidsjaarplan 2012 agenderen voor volgende vergadering.

8. Vervoersproblematiek wordt ook opgepakt door de CCA.

Toevoegen: plan van aanpak verbeterpunten uit cliënttevredenheidsonderzoek.

**Jaarlijkse actiepuntenlijst**

Toevoegen: achterbanavond.

**2a. Notulen van de DR d.d. 14 november en 5 december 2011**

DR 14 november 2011: Aan JD zal worden gevraagd naar VoIp en de notitie IT.

DR 5 december 2011:

Pag. 1: Inmiddels zijn de bezwaren van de CCA op het Beleidsjaarplan 2012 gehonoreerd en is positief advies gegeven. Naar aanleiding hiervan discussieert de CFA over de procedure die gevolgd moet worden als beide adviesorganen een verschillend advies uitbrengen. De raad concludeert dat, conform het reglement, bij verschillende adviezen altijd overleg moet plaatsvinden met afgevaardigden van de raden om elkaars meningen te horen. De raad stelt er prijs op dat in de toekomst bij wisselende advisering conform wordt gehandeld. Tevens vindt de raad het belangrijk dat adviesorganen de herziene versie ontvangen indien er aanpassingen zijn verwerkt in adviesstukken waarover al advies is gegeven. Aan JD zal worden gevraagd naar de definitieve versie van het Beleidsjaarplan 2012 met verduidelijking van de aanpassingen.

Pag. 2: Naar aanleiding van de vertraging bij project Lombok komt de vraag naar voren om de voortgang te volgen van projecten waarover de CFA advies heeft gegeven. Deze zullen voortaan op een aparte actiepuntenlijst worden toegevoegd aan de notulen.

Pag. 3: Aan JD zal worden gevraagd naar de notitie Externe toetsing.

**Notulen van de CCA d.d. 26 oktober en 16 november 2011**

Voor kennisgeving aangenomen.

**Notulen van de OR d.d. 18 oktober en 15 november 2011**

Voor kennisgeving aangenomen.

**3. Tijdelijke huisvesting Nijenheim**

Uit toegezonden stukken blijkt niet dat 1<sup>e</sup> contactpersonen recent zijn geïnformeerd. Aangezien de CFA nog geen duidelijk antwoord heeft gekregen op de vraag over recente informatie aan 1<sup>e</sup> contactpersonen over de tijdelijke huisvesting voor cliënten wordt besloten om het advies wederom op te schorten totdat duidelijk is dat 1<sup>e</sup> contactpersonen voldoende en recent zijn geïnformeerd over de nieuwe woonsituatie. Inmiddels heeft de raad al wel het positieve advies ontvangen van de lokale cliëntenraad Nijenheim.

**4. Begroting 2012**

De raad geeft JdJ en NL de volmacht om, namens de CFA, advies te geven na de bespreking over de begroting op 24 januari 2012. *Uit deze bespreking is een positief advies gegeven op de begroting 2012.*

**5. Strategisch Plan Abrona 2012-2015**

De raad geeft positief advies en ziet de genoemde bijlagen graag tegemoet.

**6. Bericht uit de regio's/voortgang bezuinigingen**

*Leusden, Morgenzon en Buitenhof*

Voor kennisgeving aangenomen.

*Zaal der Kunsten Woerden*

Abrona stoot De Zaal der Kunsten af en de dagbesteding die hier werd gegeven wordt verplaatst naar Brediusshof in Woerden. Leden van de raad merken op dat het besluit onverwacht en snel is uitgevoerd. Naar aanleiding hiervan zal de raad aan JD opmerken dat betrokkenen laat op de hoogte zijn gesteld van het besluit. Tevens is de raad van mening dat conform de reglementen dit besluit adviesplichtig is.

**7. Antwoord op ongevraagd advies opwaarderen OV-chipkaart**

Voor cliënten die gebruik maken van de afdeling geldzaken van Abrona is de automatische opwaardering van de OV-chipkaart geregeld. Voor alle andere cliënten ligt de verantwoordelijkheid bij henzelf en 1<sup>e</sup> contactpersonen. Hiervoor kunnen in het ondersteuningsplan individuele afspraken worden gemaakt.

**8. Stand van zaken:**

**Werkgroepen WMO, Communicatie en SNO**

*WMO*: de werkgroep zal in het gesprek met JD de Nieuwsbrief WMO bespreken en de ervaringen van de informatieavond WMO voor 1<sup>e</sup> contactpersonen. De raad is van mening dat de organisatie en ook de verstaanbaarheid verbeterd moet worden. De vragen van de aanwezigen werden vaak doorverwezen naar de gemeente. De raad vindt het belangrijk dat de achterban weet wat Abrona kan betekenen voor cliënten in de WMO. Wellicht komt dit aan de orde in een vervolg informatieavond. Ook zal worden gevraagd naar het Actieplan WMO, genoemd in de evaluatie Beleidsplan 2011.

*Communicatie*: de raad is in afwachting van een vrijwilliger voor het opzetten en beheren van de website van de CFA.

*SNO*: hiervoor is een afspraak gemaakt met JD.

## **9. Stand van zaken voorbereiding CFA-achterbanavond**

GF heeft een opzet gemaakt die door de leden wordt besproken. Vanuit de evaluatieformulieren uit de vorige bijeenkomst worden een aantal verbeterpunten genoemd. Het thema van de avond is het Ondersteuningsplan. Hiervoor wordt de projectleider AMO uitgenodigd om toelichting te geven. Er komt een foldertafel waar 1<sup>e</sup> contactpersonen informatie kunnen vinden over Abrona Leren, de ondersteunende diensten en dagbesteding. De directie van Abrona wordt uitgenodigd voor de achterbanavond. GF en MB maken een vervolgspraak voor de uitvoering.

Afgelopen jaar zijn er veel problemen geweest met de digitale verzending. Het blijkt dat er ook weinig mailadressen bekend zijn van 1<sup>e</sup> contactpersonen. De raad wil graag de 1<sup>e</sup> contactpersonen stimuleren om het mailadres door te geven aan Abrona. Aan JD wordt voorgesteld om de mailadressen die bij de locaties bekend zijn ook centraal te registreren. De CFA-leden zullen de mailadressen in hun eigen familieraden en locaties opvragen.

## **10. Medezeggenschap**

### *a. Contacten met familieraden/cliëntenraden van andere zorgorganisaties*

HS heeft mailcontact gehad met raden van Amerpoort en Reinaerde. Het voorstel is om de 1<sup>e</sup> week van februari met 2 vertegenwoordigers van elke raad bij elkaar te komen en de ervaringen uit te wisselen. Zoals in het agenda overleg is besproken zal ook de CCA worden benaderd. HS en JT zijn de vertegenwoordigers namens de CFA.

### *b. Aangepaste reglementen medezeggenschap Abrona*

De raad zal aan JD vragen naar de stand van zaken.

### *c. Kennismaking nieuwe voorzitter en secretaris OR*

GF en HS zullen hiervoor een afspraak maken.

### *d. Werving nieuwe CFA-leden*

Op de achterbanavond wordt een advertentie neergelegd voor het lidmaatschap van de CFA. Tevens kan deze advertentie op de website van de CFA en kunnen lokale raden worden benaderd via hun contactpersoon. De raad wil hiervoor een overzicht van alle contactpersonen van lokale familieraden.

## **11. Evaluatie beleidsplan 2011**

De raad heeft een aantal opmerkingen:

Pag. 11: dubbelingen is doublures.

Pag. 15: legionellabeheer veranderen in legionellabestrijding.

Dit zal worden doorgegeven aan JD.

## **12. Informatie Utrecht 100% thuis, Stedelijk Kompas 2011-2014**

De raad vraagt zich of deze informatie een opstapje is naar een nieuw doelgroepenbeleid bij Abrona om het werkterrein te verbreden. Aan JD wordt hierover toelichting gevraagd en gevraagd naar de mogelijkheid voor een toelichting van Ditte van Vliet over het doelgroepenbeleid van Abrona.

## **13. Informatie raad van bestuur: ' Op weg naar de toekomst'**

Niet alle leden hebben de informatie gelezen. Afgesproken wordt dat GF eventuele opmerkingen van de leden verzamelt en mailt aan MB om op te nemen in het verslag (MB: er zijn geen opmerkingen binnengekomen).

## **14. Handreiking functiebeschrijving cliëntvertrouwenspersoon**

Het beleid omtrent een cliëntvertrouwenspersoon moet nog worden vastgesteld door Abrona. De CFA zal aan JD vragen op welke termijn dit gerealiseerd gaat worden. Tevens vraagt de raad in hoeverre dit beleid adviesplichtig is en de

CFA/CCA bij de selectieprocedure worden betrokken en een eventuele voordracht kunnen doen.

### **15. Overleg met Jan Duenk, bestuurder**

In verband met verhinderd van JD zullen de vragen van de CFA aan de bestuurder schriftelijk worden gesteld.

#### *Vragen aan JD:*

- DR 14 november 2011: Aan JD zal worden gevraagd naar VoIp en de notitie IT.
- De raad concludeert dat, conform het reglement, bij verschillende adviezen altijd overleg moet plaatsvinden met afgevaardigden van de raden om elkaars meningen te horen. De raad stelt er prijs op dat in de toekomst bij verschillende advisering conform wordt gehandeld. Tevens vindt de raad het belangrijk dat, indien er aanpassingen zijn verwerkt in adviesstukken waarover al advies is gegeven, adviesorganen de herziene versie ontvangen.
- Aan JD zal worden gevraagd naar de definitieve versie van het Beleidsjaarplan 2012 met verduidelijking van de aanpassingen.
- DR 5 december 2011: Aan JD zal worden gevraagd naar de notitie Externe toetsing.
- Aangezien de CFA nog geen duidelijk antwoord heeft gekregen op de vraag over recente informatie aan 1<sup>e</sup> contactpersonen over de tijdelijke huisvesting voor cliënten van Nijenheim wordt besloten om het advies wederom op te schorten totdat duidelijk is dat 1<sup>e</sup> contactpersonen voldoende en recent zijn geïnformeerd over de nieuwe woonsituatie.
- Strategisch Plan Abrona 2012-2015: de raad geeft positief advies en ziet de genoemde bijlagen graag tegemoet.
- Naar aanleiding van het afstoten van de Zaal der Kunsten zal de raad aan JD opmerken dat betrokkenen laat op de hoogte zijn gesteld van het besluit. Tevens is de raad van mening dat conform de reglementen dit besluit adviesplichtig is.
- Aan JD wordt voorgesteld om de mailadressen die bij de locaties bekend zijn ook centraal te registreren.
- Aangepaste reglementen medezeggenschap Abrona: de raad zal aan JD vragen naar de stand van zaken.
- Evaluatie beleidsplan 2011: de raad heeft een aantal opmerkingen:  
Pag. 11: dubbelingen is doublures.  
Pag. 15: legionellabeheer veranderen in legionellabestrijding.
- Stedelijk Kompas: aan JD wordt hierover toelichting gevraagd en de mogelijkheid voor een toelichting van Ditte van Vliet over het doelgroepenbeleid van Abrona.
- Clientvertrouwenspersoon: de CFA zal aan JD vragen op welke termijn dit wordt gerealiseerd. Tevens vraagt de raad in hoeverre dit beleid adviesplichtig is en de CFA/CCA bij de selectieprocedure worden betrokken en een eventuele voordracht kunnen doen.
- *Auditrapportage 3<sup>e</sup> kwartaal 2011*  
Aan JD zal worden gevraagd waarom de scorecard niet bij de auditrapportage zit.
- In de rapportage medezeggenschap mist de raad een overzicht van cliëntenraden en familieraden per locatie en de naam van de contactpersonen voor de lokale familieraden. De eerdere vraag van CFA aan JD om dergelijk overzicht blijft staan.
- Sluiting zwembad: De raad zal JD vragen in hoeverre sluiting adviesplichtig is aangezien er sprake is van verandering in de zorg.

**16a. Mededelingen en informatieverstrekking**

*Auditrapportage 3<sup>e</sup> kwartaal 2011*

Aan JD zal worden gevraagd waarom de scorekaart niet bij de auditrapportage zit.

*Nieuwsbrief WMO 51/11*

Deze nieuwsbrief zal worden besproken in de werkgroep WMO.

*Afstoten Zaal der Kunsten*

Is besproken bij agendapunt 6.

*Rapportage medezeggenschap, december 2011*

In de rapportage medezeggenschap mist de raad een overzicht van cliëntenraden en familieraden per locatie en de naam van de contactpersonen voor de lokale familieraden. De eerdere vraag van CFA aan JD om dergelijk overzicht blijft staan. Zonder deze gegevens heeft de raad geen mogelijkheden voor direct contact met de achterban. De raad wil het overzicht bespreken in de vergadering van maart.

*Handleiding WiFi*

Opgemerkt wordt dat het inloggen voor de cliënten ingewikkeld is voor cliënten. Het blijkt dat cliënten bij gebruik van WiFi iedere keer opnieuw moeten inloggen. GF heeft dit gemeld bij KPN en ICT van Abrona en wacht antwoord af.

**16b. Binnengekomen en verzonden post**

*Rvb: Verslag en uitnodiging overleg met Raad van Toezicht in 2012*

Naar aanleiding van het laatste bezoek aan de Raad van Toezicht wordt voorgesteld om Jeroen Bos uit te nodigen. De raad wil graag overleg op welke wijze het jaarlijkse overleg van CFA met Raad van Toezicht ingevuld kan worden.

*KansPlus: Uitnodiging symposium 14 maart 2012*

MB zal GF en DD opgeven voor dit congres.

*Zorgkantoor: verzoek verstrekken gegevens CFA-leden*

Het Abrona adres van de CFA zal worden doorgegeven.

*Rvb: Planning vergaderingen 2012*

Voor kennisgeving aangenomen.

*Nagekomen: Brief van medewerkers zwembad over sluiting zwembad*

De raad zal JD vragen in hoeverre sluiting adviesplichtig is aangezien er sprake is van verandering in de zorg. Tevens zal de brief worden voorgelegd aan de CCA.

**17. Rondvraag**

Het jaarlijkse diner van de CFA met de bestuurder is vastgesteld op 9 februari 2012 bij de BraZZerie in De Meern.

**18. Sluiting**

GF bedankt de leden voor hun aandacht en sluit de vergadering om 22.15 uur.

Aldus vastgesteld op 5 maart 2012

.....  
M. G. Fenstra-Haffmans,  
waarnemend voorzitter

.....  
J. Siemons,  
secretaris

## **AANDACHTSPUNTEN CFA**

1. Productdefiniëring: informatievoorziening en naleving beleid.
2. Ontwikkelingen WMO/AWBZ/Wet werk naar vermogen.
3. Samenwerking OR (Strategisch Vastgoed Beleidsplan).
4. Opvragen van kader gehanteerde methodieken: 2012
5. Strategisch Vastgoed Beleidsplan: 2012
6. Voortgang Beleidsjaarplan 2012: maart, juni en oktober 2012
7. Overzicht lokale familieraden.
8. Extra activiteiten cliënten: resultaten en vervoersproblematiek
9. Naar aanleiding van het definitieve verslag van het cliënttevredenheidsonderzoek het plan van aanpak verbeterpunten ter informatie aanbieden.

## **JAARLIJKSE ACTIEPUNTENLIJST**

1. Veiligheid : januari 2012
2. Raad van Toezicht : november 2012
3. Achterbanavond : voorjaar 2012

## **BESLUITENLIJST CFA**

<b>Onderwerp en datum</b>	<b>Besluit</b>	<b>Eventuele opmerkingen</b>
Tijdelijke huisvesting Nijenheim <b>23.01.12</b>	Advies wordt aangehouden totdat duidelijk is dat 1 <sup>e</sup> contactpersonen recent en voldoende zijn geïnformeerd.	
Begroting 2012 <b>23.01.12</b>	Volmacht JdJ en NL: positief advies	
Strategisch Plan Abrona 2012-2015 <b>23.01.12</b>	Positief advies	